LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Nr.înreg.1914/04.09.2026

Raport despre starea învăţământului în Liceul Tehnologic „Székely Károly” Miercurea Ciuc

Anul şcolar 2025-2026

Prezentat în şedinţa Consiliului Profesoral din data de 01.09.2026

Aprobat în şedinţa Consiliului de Administraţie din data de 04.09.2026

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Conţinut

INTRODUCERE 3
I. CONTEXT LEGISLATIV 3
II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ 5
III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ 9
IV. MANAGEMENT STRATEGIC ŞI OPERAȚIONAL/CALITATEA EDUCAȚIEI 12
V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN – ANALIZA SWOT 14
VI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ANULUI ŞCOLAR 2025- 2026 17
VII. ANALIZA RESURSELOR UMANE 21
VIII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR FUNCȚIONALE 32
IX. ACTIVITATEA CORPULUI PROFESORAL 40
X. RAPOARTE DE ACTIVITATE - COMISII METODICE 40
XI. RAPORT DE ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ŞCOLARE ÎN CADRUL ORELOR DE DIRIGINȚIE 61
TEMATICA ACTIVITĂŢILOR COMISIEI METODICE A DIRIGINŢILOR 64
XII. RAPORTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCAȚIONALE 66
XII. ELEVII CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE INTEGRAȚI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DE MASĂ 73
XIII. RAPORT DE ACTIVITATE AL CONSILIULUI ŞCOLAR AL ELEVILOR 76
XIV. PROGRAME DE COOPERARE ŞI PARTENERIAT LOCALE, NAȚIONALE ŞI INTERNAȚIONALE, PROIECTE 76
XV. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL PROIECTELOR 81
XVI. RAPORTUL DE ACTIVITATE AL BIBLIOTECII 82
XVII. RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMITETULUI DE PĂRINȚI PE ANUL ŞCOLAR 2025-2026 83
XVIII. TEMATICA ŞI GRAFICUL ŞEDINȚELOR CONSILIULUI DE ADMINSTRAȚIE 86
XIX. TEMATICA ŞI GRAFICUL ŞEDINŢELOR CONSILIULUI PEDAGOGIC 88

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XX. RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI DE ASIGURARE ŞI EVALUARE A CALITĂŢII DESFĂŞURATĂ 89

XXI. RAPORT DE ACTIVITATE C.I.E.C. 92

XXII. RAPORT PRIVIND FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE 94

INTRODUCERE

Prezentul document reprezintă analiza procesului instructiv-educativ desfăşurat pe parcursul anului şcolar **2025-2026** la nivelul Liceului Tehnologic ”Székely Károly” Miercurea Ciuc şi a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisii metodice şi de lucru precum şi în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, administrativ şi financiar.

Activitatea Liceului Tehnologic ” Székely Károly” Miercurea Ciuc poartă amprenta calităţii, performanţei, responsabilităţii, promovării valorilor europene şi a egalităţii şanselor la educaţie pentru toţi elevii liceului.

Liceul Tehnologic „ Székely Károly” Miercurea Ciuc îşi propune:

- Să creeze şi să susţină un mediu educativ de calitate în contextul naţional şi european pentru dezvoltarea intelectuală, socială şi profesională a elevilor.
- Să realizeze tranziţia de la educaţia formală la încadrarea în muncă prin oferirea de noi specializări adaptate cerinţelor pieţii.
- Să asigure formarea de competenţe şi aptitudini conform rutei profesionale alese.

I. CONTEXT LEGISLATIV

Activitatea Liceului Tehnologic ”Székely Károly” Miercurea Ciuc în anul şcolar **2025-2026** s-a desfăşurat în acord cu obiectivele generale şi specifice stabilite la începutul anului şcolar prin planul managerial şi planurile operaţionale, documente ce conţin adaptarea direcţiilor Planului de Activitatea Şcolii pe perioada 2025-2030 şi în conformitate cu următoarele acte normative:

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

2. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5726/06.08.2024 cu privire la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
3. Regulamentul Intern al Liceului Tehnologic" Székely Károly" Miercurea Ciuc.
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Liceului Tehnologic " Székely Károly" Miercurea Ciuc
5. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5707/01.08.2024 privind Statutul Elevului, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordinul nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 7694/06.12.2024 privind structura noului an școlar **2025-2026**.
8. Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 7495./02.12.2024 privind Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar **2025-2026**
9. Ordinul MEN Nr. 5090/2019 din 30 august 2019 prin care a fost aprobată Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat
10. O.U.G. nr 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006
11. Legea nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
13. Legea nr.141/25.07.2025 privind unele m[suri fiscal bugetare
14. Legea 500/2002 - Legea finanțelor publice
15. OUG nr 114/28.12.2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative si prorogarea unor termene
16. HG nr. 282/2025 cu modificările și completările ulterioare, cu privire la aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preşcolar:

17. Dispoziţii ale Inspectoratului Şcolar Judeţean Harghita, an şcolar **2025-2026**
18. Hotărâri ale Consiliului de Administraţie ale Liceului Tehnologic ” Székely Károly” Miercurea Ciuc, an şcolar **2025-2026**

II. CAPACITATE INSTITUŢIONALĂ

1. Organizarea activităţii manageriale

Conducerea unităţii de învăţământ a desfăşurat o activitate complexă ce vizează domenii şi probleme multiple, de la activitatea didactică la resurse materiale, financiare, umane şi de asigurare a calităţii în educaţie.

Principiile care stau la baza activităţii manageriale desfăşurate la nivelul Liceului Tehnologic ” Székely Károly” Miercurea Ciuc sunt:

- principiul eficienţei - utilizarea metodelor şi tehnicilor manageriale în vederea realizării obiectivelor instituţiei eficient;
- principiul utilizării cu maximum de randament a întregului sistem (elemente teoretice, procese, relaţii, resurse, efecte);
- principiul eficacităţii (al performanţei şi calităţii);
- principiul rolului central al obiectivelor;
- principiul participării specifice şi responsabile a tuturor factorilor din cadrul şcolii;
- principiul asigurării dinamismului conducerii, al promovării unor norme de conduită participativă (răspundere, iniţiativă, autoritate, motivaţie, disciplină, cooperare);
- principiul antrenării echilibrate a elementelor într-o organizare raţională (scopuri, acţiuni, resurse, mijloace, factori, relaţii, rezultate);
- principiul adaptării la caracteristicile concrete ale şcolii;
- principiul motivării tuturor persoanelor implicate în procesul managerial.

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

La nivelul Liceului Tehnologic ” Székely Károly” Miercurea Ciuc prioritățile domeniului funcțional Management s-au stabilit pe baza analizei de nevoi, din perspectiva viziunii și misiunii organizației și pe baza implementării planului managerial în anul școlar anterior:

- Întărirea capacității liceului prin servicii educaționale eficiente adresate elevilor și cadrelor didactice: orientare, consiliere, program de pregătire pentru examenul de bacalaureat, servicii de asistență medicală etc.;
- Îmbunătățirea performanțelor educaționale, abilităților și competențelor tuturor copiilor și tinerilor, prin accesul la un sistem de educație de calitate, relevant și incluziv;
- Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea în condiții optime a tezelor semestriale și a sesiunii de simulare a examenului de bacalaureat;
- Valorificarea potențialului domeniului educației și cercetării, prin sprijinirea tinerilor care pot face performanță;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale și naționale, a parteneriatelor cu agenții economici în vederea obținerii de servicii reciproce;
- Creșterea responsabilității și a răspunderii fiecărui profesor față de elevi, părinți, comunitate.

Activitatea managerială și a compartimentelor au vizat atingerea obiectivelor specifice corespunzătoare țintelor strategice prevăzute în Planul managerial adoptat pentru anul școlar 2025- 2026

Obiectivele specifice avute în vedere în acest an școlar au fost:

- Eficientizarea managementului la nivelul școlii prin utilizarea unor instrumente managerial performante și în concordanță cu standardele de calitate;
- Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul școlii;
- Îmbunătățirea managementului la nivelul clasei prin formarea continuă a personalului didactic al școlii;
- Eficientizarea activității educaționale prin aplicarea curriculumului național în anul școlar 2025-2026
- Centrarea demersurilor educaționale pe formarea de competențe-cheie, în acord cu nevoile și așteptările beneficiarilor
- Îmbunătățirea frecvenței elevilor prin implementarea unor politici de siguranță, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Promovarea şi dezvoltarea dimensiunii europene prin proiecte educaţionale internaţionale

2. Proiectarea strategiei de coordonare şi direcţiile de dezvoltare a unităţii de învăţământ. Organizarea activităţilor Liceului Tehnologic" Székely Károly" Miercurea Ciuc

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin Planul managerial şi Planul operaţional al anului şcolar **2025-2026** au fost desfăşurate activităţile manageriale:

- Elaborarea Planului Managerial şi a Planurilor Operaţionale pentru anul şcolar **2025-2026**, pornind de la motivarea activităţii prin identificarea punctelor tari şi punctelor slabe ale liceului printr-o analiză a activităţii anterioare în vederea stabilirii unor direcţii prioritare;
- Dezbaterea şi avizarea Planului Managerial, an şcolar **2025-2026**, în Consiliul Profesoral conform art. 35 - OME nr 5726/06.08.2024 şi aprobarea acestuia în Consiliul de Administraţie conform art. 15 - OME nr 6223/04.09.2023;
- Dezbaterea şi avizarea Planului Operaţional, an şcolar **2025-2026** în Consiliul Profesoral conform art. 34 - OME nr 5726/06.08.2024 şi aprobarea acestuia în Consiliul de Administraţie conform art. 15 - OME nr 6223/04.09.2023;
- În şedinţa Consiliului de Administraţie au fost aprobate documentele CEAC: RAEI **2025-2026**, Planul operaţional CEAC an şcolar **2025- 2026**.
- Aprobarea organigramei Liceului Tehnologic " Székely Károly" Miercurea Ciuc pentru anul şcolar **2025-2026**, în Consiliul de Administraţie;
- Alegerea prin vot secret a membrilor Consiliului de Administraţie conform art. 6 alin (1) lit. (a) din nr 6223/04.09.2023
- Constituirea prin decizie internă a comisiilor metodice şi de lucru cu caracter permanent, temporar şi ocazional, precum şi stabilirea responsabilităţilor/ atribuţiilor responsabililor/membrilor – validare în Consiliul Profesoral şi aprobare prin decizie internă în şedinţa Consiliului de Administraţie;
- Numirea prin decizie a coordonatorului de proiecte şi programe şcolare şi extraşcolare
- Numire prin decizie a coordonatorului SNAC conf. OM 3477/08.03.2012

LICEUL TEHNOLOGIC
MIERCUREA CIUC
Székely
Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA
CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Numirea prin decizie a profesorilor diriginţi respectând principiul continuităţii la clasă conform Legii Educaţiei Naţionale în vigoare–şedinţa Consiliului de Administraţie;
- Elaborarea anexelor la fişele de post ale angajaţilor conform atribuţiilor postului şi organigramei unităţii şcolare în urma stabilirii componenţei şi atribuţiilor comisiilor de lucru, a catedrelor metodice. Aprobarea anexelor la fişa postului în şedinţa Consiliului de Administraţie. Pentru fiecare categorie de personal şi pentru fiecare funcţie există fişa postului. Fiecare angajat a intrat în posesia fişei postului şi a luat la cunoştinţă cu atribuţiile care-i revin;
- Elaborarea documentelor specifice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date (Regulamentul General privind Protecţia Datelor), formulare de consimţământ destinate elevilor, părinţilor, profesorilor şi vizitatorilor conform GDPR 679/2016
- Elaborarea orarului cursurilor respectând nevoile specifice ale elevilor şi profesorilor liceului şi aprobarea acestuia în Consiliul de Administraţie
- Aprobarea programului de lucru corespunzător personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic– în Consiliul de Administraţie;
- Aprobarea graficului de efectuare a serviciului pe şcoală de către profesori în şedinţa Consiliului de Administraţie
- Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic şi nedidactic cu respectarea normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă prevăzute în ORDIN nr. 7930 din 23 decembrie 2024 (pentru personal didactic de predare) şi conform cap. III din Codul muncii (pentru personalul didactic auxiliar şi nedidactic), în şedinţa Consiliului de Administraţie;
- Îndrumarea activităţii compartimentelor de secretariat, financiar şi administrativ
- Există autorizaţie sanitară de funcţionare pentru fiecare dintre spaţiile utilizate în procesul instructiv – educativ conform prevederilor legale, după cum este precizat şi în procesul verbal de constatare a condiţiilor igienico-sanitare;
- La începutul anului şcolar şi ori de câte ori a fost necesar conform normativelor în vigoare sau efectuat servicii de deratizare, dezinfecţie, dezinsecţie în toate sălile de clasă, anexe, atelier, cămin, cantină. S-au efectuat activităţi de aprovizionare cu valori materiale necesare bunei funcţionări a instituţiei prin aprovizionarea cu materiale de curăţenie şi dezinfectanţi, materiale de întreţinere a mobilierului în sălile de clasă, materiale de birotică şi papetărie, alimente şi materiale pentru cămin şi cantină;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Activitățile de SSM, PSI și ISU au fost organizate conform legii în vederea îndeplinirii de fiecare angajat a atribuțiilor de protecția muncii și însușirea normelor prevenire si stingerea incendiilor de către personalul didactic de predare, auxiliar, nedidactic și elevi. La începutul anului școlar a fost efectuat instructajul personalului didactic de predare, auxiliar și nedidactic. Elevii au fost informați despre normele de protecția muncii și de utilizare a echipamentului de lucru din cadrul laboratoarelor de informatică, fizică și chimie, a atelierelor școală, a laboratoarelor tehnice la începutul anului școlar;

III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

1. Proiectarea activităților școlare și extrașcolare

- Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare, au fost verificate și avizate planificările calendaristice ale cadrelor didactice și ale comisiilor metodice. Planificările calendaristice sunt realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului de bacalaureat și pentru activitățile extracurriculare care au fost aprobate în Consiliul de Administrație;
- Au fost analizate periodic documentele școlare, de proiectare curriculară, monitorizându-se modul de completare, corectitudinea acestora și s-au aplicat corecțiile necesare de fiecare dată când a fost cazul;
- Au fost verificate documentele școlare ale cadrelor didactice și comisiilor cu scopul asigurării corectitudinii completării documentelor școlare și monitorizării ritmicității evaluării elevilor și notării de către cadrele didactice a rezultatelor evaluării în cataloagele școlare la toate disciplinele de studiu;
- Existența contractelor încheiate cu agenți economici, ONG-uri și alte organizații privind derularea în condiții optime a întregului proces instructiv-educativ – director, director adjunct, administrator de patrimoniu, contabil, coordonator de proiecte și programe școlare și extrașcolare.
- În elaborarea Proiectului de activități extracurriculare (proiecte locale și regionale, activități educative, concursuri interjudețene și naționale), an școlar **2025-2026** s-a ținut cont de calendarul evenimentelor de importanță națională sau locală, de concursurile și

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

olimpiadele şcolare, de elementele de cultură organizaţională, colaborând permanent cu instituţiile de profil sau asociaţii aflate în parteneriat în derularea de proiecte şi programe educative finalizate cu concursuri şcolare la nivelul unităţii, simpozioane, conferinţe.

2. Oferta educaţională a Liceului Tehnologic" Székely Károly" Miercurea Ciuc

- Fudamentarea Proiectului planului de şcolarizare an şcolar **2025-2026**, pentru fiecare nivel de pregătire a respectat prevederile legislaţiei în vigoare, dezbaterea acestuia a avut loc în şedinţa Consiliul Profesoral, iar aprobarea acestuia a avut loc în şedinţa Consiliul de Administraţie. În fundamentarea planului de şcolarizare la nivelul unităţii de învăţământ pentru an şcolar **2025 - 2026** au fost respectate prevederile Legii Învăţământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare, prevederile metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat, an şcolar **2025-2026**, pe baza următoarelor criterii generale: legislativ, economic, demografic, socio-economic, relevanţei.

Clasa	Filiera	Profil	Domeniu	Calificare profesională/Specializarea
IX. liceu	tehnologică	tehnic	electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul
		tehnic tehnic	Electric mecanică	Tehnician electrician electronist auto Tehnician mecatronist
IX. şcoală profesională	tehnologică	tehnic	Electric	Electrician exploatare centrale, staţii şi reţele electrice
		tehnic	mecanică	Mecanic auto
		tehnic	mecanică	Tinichigiu vopsitor auto

- Realizarea analizei de nevoi, la nivelul elevilor înscrişi în ciclul gimnazial şi liceal, evaluarea disponibilităţii resurselor umane şi materiale existente în unitatea de

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

învățământ, consultarea consiliului reprfezentativ al părinților, elaborarea propunerilor de ofertă CDL pentru anul școlar **2025-2026**

- Stabilirea ofertei CDL la nivelul unității
- Constituirea portofoliilor CDL aferente fiecărei clase pentru anul școlar **2025-2026**
- Realizarea ofertei finale CDL pentru anul școlar **2025-2026**

3. Activitatea financiară a organizației

- Monitorizarea întocmirii corecte şi la termen a statelor de plată pentru salarii şi a decontului navetei. Serviciul secretariat şi contabilitate a întocmit complet şi corect datele în programul de salarizare Edusal şi platforma ITM - Revisal, statele de personal şi de plată pentru personal. Până pe data de 14 lunar au fost întocmite viramentele prin programul Ministerului Finanţelor Publice (OP) pentru cheltuielile de personal şi până pe data de 8 lunar au fost primite, înregistrate şi raportate la ISJ abonamentele elevilor
- Finanţarea unităţii de învăţământ, în anul şcolar **2025-2026**, a fost realizată de la bugetul local, de la bugetul de stat şi prin venituri proprii obţinute din regia de cămin;
- Activitatea financiară a organizaţiei desfăşurată în anul şcolar **2025-2026** este prezentată în detaliu în raportul compartimentului financiar;

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

IV. MANAGEMENT STRATEGIC ŞI OPERAŢIONAL/CALITATEA EDUCAŢIEI

1. Managementul calităţii la nivelul organizaţiei

- Hotărârile privind calitatea procesului de învăţământ au fost luate prin consultarea tuturor factorilor educaţionali: Consiliul Profesoral, Consiliul de Administraţie, Comitetul reprezentativ al părinţilor, Consiliul Şcolar al Elevilor, autorităţile locale urmărindu-se stimularea lucrului în echipă, dezvoltarea instituţională şi creşterea calităţii actului educativ, luarea deciziilor corecte şi transparenţă în decizie.
- Întocmirea proiectului de încadrare cu personal didactic şi a listei posturilor vacante pentru anul şcolar **2025-2026**
- Constituirea normelor didactice de predare
- Întocmirea statului de funcţii şi a statului de personal
- Elaborarea şi dezvoltarea Sistemului de Control Managerial Intern este implementată la nivelul instituţiei conform legislaţiei.
- Constituirea prin decizie internă a Comisiei de monitorizare, a responsabililor cu gestionarea riscurilor de la nivelul compartimentelor instituţiei de învăţământ, a Consilierului de integritate/etică – HG 931/2021 – implementarea anticorupţie, pentru an calendaristic 2024 – conform ORDIN Nr. 17/2022 din 6 ianuarie 2022 şi Ordinului 600/2018 – şedinţa Consiliului de Administraţie;
- Elaborarea Planului de Dezvoltare al Sistemului de Control Managerial Intern pentru anul **2025-2026**
- Accesul la informaţii de interes public prevăzute în Legea 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, s-a realizat prin afişarea la sediul instituţiei şi publicarea pe pagina de internet a instituţiei de către persoana desemnată ca responsabil cu gestionarea site-ului, cu atribuţii privind asigurarea accesului oricărei persoane la informaţii de interes public, în conformitate cu art. 4 din Legea 544/2001
- În şedinţa Consiliului Profesoral au fost avizate Strategiile de dezvoltare a resurselor umane şi propuse spre aprobare Consiliului de Administraţie. Au fost asigurate condiţiile de perfecţionare profesională a personalului. Obiectivul principal fiind ridicarea standardelor de performanţă, astfel încât prin competiţie şi competitivitate personalul să-şi atingă deziderateleе propuse.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

2. Monitorizarea/ motivarea şi evaluarea activităţii organizaţiei

- Climatul motivaţional din cadrul şcolii este pozitiv, caracterizat prin următoarele aspecte: o exprimarea liberă a opiniilor, preluarea şi valorizarea ideilor şi iniţiativelor venite de la subordonaţi; relaţiile interpersonale sunt puţin formalizate; se manifestă amabilitate atât faţă de personalul şcolii, cât şi faţă de persoanele din afară; este recunoscut şi încurajat succesul; conflictele sunt rezolvate rapid.
- Principalele metode de monitorizare şi evaluare a activităţii desfăşurate de personalul didactic şi nedidactic sunt: fişa de autoevaluare/evaluare, raportul de evaluare, fişele de asistenţe, informarea orală în cadrul şedinţelor Consiliului Profesoral, comisiilor metodice şi de lucru, analize ale activităţii instructive educative. Există documente de evaluare şi analiză la nivelul Consiliului Profesoral, Consiliului de Administraţie, CEAC, Comisiilor metodice, compartimentelor funcţionale ale şcolii centralizate la nivelul fiecărui departament corespunzător metodologiei de funcţionare;
- La începutul anului şcolar **2025-2026**, a fost elaborat Raportul privind starea şi calitatea învăţământului, an şcolar **2024-2025**, pe baza rapoartelor comisiilor metodice şi de lucru, a statisticilor privind resursele umane, materiale, promovabilitatea, frecvenţa la orele de curs, rezultatele absolvenţilor la examenul de **bacalaureat 2025**. Analiza şi dezbaterea Raportului privind starea şi calitatea învăţământului an şcolar **2024-2025** a avut loc în şedinţa Consiliului profesoral şi validat în şedinţa Consiliului de Administraţie. Conform legislaţiei în vigoare (ROFUIP). Raportul privind starea şi calitatea învăţământului a fost adus la cunoştinţă elevilor, părinţilor.
- Pentru evaluarea calităţii serviciilor educaţionale, a gradului de satisfacţie a beneficiarilor au fost elaborate de către CEAC şi aplicate la nivelul liceului chestionare adresate elevilor, părinţilor, profesorilor.
- Au fost elaborate, întocmite, iniţiate şi finalizate, pe platforma digitală ARACIP rapoarte privind activitatea de asigurare a calităţii ofertei educaţionale şi a programelor de îmbunătăţire a calităţii educaţiei, cu respectarea Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calităţii în educaţie;
- Elaborarea graficului de asistenţe la ore pe arii curriculare şi înregistrarea acestora împreună cu responsabilii comisiilor metodice conform orarului stabilit la nivelul liceului. Planificarea asistenţe şi interasistenţe la ore s-a realizat astfel încât fiecare profesor a fost inspectat la ore cel puţin odată pe semestru de director/ director adjunct/şef de catedră,

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

obiectivul urmărit fiind de asigurarea consultanței didactice, centrarea pe elev a demersului didactic, utilizarea unor strategii interactive si deductive și formarea conceptului cheie pentru educația permanentă. În acest sens au fost completate și îndosariate fișele de asistență, precum și planul de îmbunătățire a activității acolo unde a fost cazul. Graficul asistențelor a fost aprobat în Consiliul de administrație și postat la loc vizibil în cancelaria profesorilor.

- Evaluarea activității anului școlar **2025-2026** a cadrelor didactice de predare și a cadrelor didactice auxiliare în vederea stabilirii calificativului anual conform metodologiei de evaluare în vigoare în ședința consiliului de administrație
- Aprobarea acordării burselor în ședința Consiliului de Administrație privind Criteriile de acordare a burselor (de performanță, de merit, de studiu, de ajutor social) elevilor din învățământul preuniversitar de stat, an școlar **2025- 2026** în conformitate cu Statutul Elevului nr.5707 din 01.08.2024 și OME nr 5518/11.07.2024

3. Sistemul de gestionare a informației

- Monitorizarea gestionării bazelor de date specifice unității de învățământ prin intermediul platformei electronice SIIR la termenele solicitate: date statistice, înscrierea elevilor- asocierea acestora la formațiunile de studiu, programe sociale, resurse materiale, date ale planului de școlarizare, datele unității școlare, datele nominale ale personalului angajat și ale elevilor, transferul elevilor; completarea la finalul perioadei școlare statutul elevului: promovat, corigent, retras sau situație școlară neîncheiată
- Comunicarea la nivelul școlii s-a realizat permanent, transparent, oral și electronic: Comunicarea este eficientă, transparentă; canalele comunicării fiind cele uzuale: rapoarte, ședințele Consiliului Profesoral și ale comisiilor metodice/ de lucru, convorbiri telefonice, email
- Au fost întocmite documente și rapoarte tematice curente și speciale cerute de ISJ, MEN, Primăria Municipiului. Au fost respectate termenele de raportare solicitate.

V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN – ANALIZA SWOT

1. Analiza mediului extern

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

În această analiză sunt necesare informaţii de natură politică, economică, educaţională, demografică cu influenţele şi interdependenţa dintre ele.
În contextul actual şi de viitor apropiat este necesară orientarea învăţământului atât la nivel naţional cât şi la nivel local printr-o viziune realistă privind dimensionarea ofertei educaţionale având în vedere perspectiva scăderii populaţiei şcolare. Menţinerea şcolii cu profil tehnic are avantaje (pregătirea personalului calificat) şi dezavantaje (numărul de absolvenţi prea mare).
Piaţa forţei de muncă, în domeniul transporturilor auto, în electromecanică se menţine la cote ridicate atât la nivel local (service-uri particulare sau I.M.M.), cât şi la nivel zonal.
Prin natura activităţilor lor, IMM necesită o forţă de muncă cu un grad sporit de adaptabilitate, cu competenţe multiple, în măsură să îndeplinească o mai mare varietate de sarcini în schimbare. De aici nevoia asigurării prin ÎPT a unei pregătiri de bază largi, în echilibru cu pregătirea profesională specifică (fără a o îngusta), promovarea învăţării pe tot parcursul vieţii, importanţa competenţelor sociale, etc. De asemenea este necesară diversificarea portofoliului de parteneriate ale şcolilor pentru valorificarea potenţialului de colaborare cu IMM. Colaborăm îndeaproape cu 50 agenţi economici şi sociali din municipiu şi din zona Ciuc, pentru efectuarea orelor de instruire practică cât şi la elaborarea curriculumului la nivel local.
Unitatea noastră şcolarizează elevi în domeniul mecanic şi electromecanic, fiind atractivă, în special, pentru băieţi. În marea majoritate, elevii şcolii noastre provin din mediul rural.
Liceul Tehnologic Székely Károly pregăteşte în continuare tineri în calificări profesionale care vor avea căutare în următorii ani atât în ţară cât şi în străinătate.
În prezent rata şomajului în zona noastră este în scădere; majoritatea absolvenţilor unităţii noastre obţin într-un timp relativ scurt un loc de muncă, în sfera serviciilor.

2. Analiza mediului intern

Predarea şi învăţarea

Din asistenţele efectuate la clasă cât şi din discuţiile cu cadrele didactice şi cu elevii rezultă următoarele:

- În general elevii sunt implicaţi activ în procesul de predare – învăţare
- Nu întotdeauna se ţine cont de nevoile speciale ale elevilor privind posibilităţile lor materiale pentru frecventarea cursurilor
- Unii elevi nu învaţă suficient, obţinând rezultate sub capacităţile lor intelectuale.
- Majoritatea cadrelor didactice folosesc metode moderne de predare

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Materialul didactic existent se utilizează în mod curent la ore
- Puţine cadre didactice utilizează învăţarea centrată pe elev

Materiale şi resurse didactice

În ceea ce priveşte materialele didactice şi dotarea şcolii s-au constatat următoarele:

- În anul şcolar **2025-2026** în cadrul proiectului PNNR sălile de clasă din unitatea noastră au fost dotate cu echipamente digitale (tablă interactivă, laptop, imprimante multifuncţionale etc.)
- În cadrul proiectului SmartLab unitatea a beneficiat de amenajarea unor laboratoare inteligente oferind un mediu de învăţare interactiv, dotate cu echipamente şi software educaţional, care integrează tehnologii moderne precum robotică, realitate virtuală, printare 3D şi tablă interactivă pentru a sprijini metodele de predare STEAM (Ştiinţe, Tehnologie, Inginerie, Arte, Matematică) în diverse materii. Scopul principal al acestor laboratoare este de a oferi profesorilor şi elevilor un spaţiu modern, dotat cu instrumente digitale, care facilitează predarea şi învăţarea în mod practic şi angajant. Totodată profesorii unităţii au beneficiat de programe de formare specifice Smart Lab, două cursuri a 24h de pregătire online conform Ghidulu Solicitantului oferite de Edu Apps.

Consilierea şi orientarea profesională

Acţiunea	Grupul ţintă	Scop	Cine a organizat	Parteneri implicaţi
Acţiuni de informare privind continuarea studiilor la învăţământul universitar	Elevii din clasele terminale de liceu	Informarea privind posibilităţile de înscriere la facultăţi	Comisia de consiliere şi orientare şcolară Februarie - mai	Partiumi Keresztény Egyetem Nagyvárad Sapientia M Ciuc Babes Bolyai Cluj

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Testarea elevilor privind inserţia profesională	Elevii claselor terminale de liceu	Obţinerea informaţiilor necesare organizării acţiunilor de orientare profesională	Octombrie	
Acţiunea de informare privind continuarea studiilor	Elevii claselor a IX-a	Orientarea elevilor spre domeniul şi forma de învăţământ optat	Decembrie	Diriginţii claselor a IX-a Direcţiunea

În urma analizei SWOT am stabilit obiectivele specifice unităţii de învăţământ care au fost corelate cu obiectivele naţionale şi judeţene. Calitatea procesului de învăţământ din şcoală, planurile manageriale întocmite au avut ca obiectiv aplicarea reformei: formarea cadrelor didactice, consolidarea infrastructurii, modernizarea bazei materiale. Obiectivele planurilor manageriale au fost realiste, fapt concretizat în creşterea calităţii actului educaţional în şcoală.

VI. OFERTA EDUCAŢIONALĂ A ANULUI ŞCOLAR 2025- 2026

Oferta educaţională este susţinută şi de Curriculumul de dezvoltare locală prin care elevii îşi însuşesc competenţele specifice specializării, solicitate de piaţa muncii şi întreprinderile partenere. Programele sunt alcătuite împreună cu partenerii economici. Oferta de discipline din CDL este variată şi vine in întâmpinarea nevoilor reale de educaţie a elevilor noştri.

Nr. crt	Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Clasa	Titlul CDL	Tipul CDL
1	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	IX. A	Aplicaţii de baza in domeniul electronica si automatizări	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

2	Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX. B	Aparate şi tehnici de măsurare specifice electrotehnicii auto	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
3	Mecanică	Tehnician mecatronist	IX.B	Instrumente, aparate şi tehnici de măsurare folosite în domeniul mecanic	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
4	Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	XA	Aplicaţii de baza in electronica si automatizări	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
5	Electric	Tehnician electrician electronist auto	X B	Bazele diagnosticării auto	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
6	Mecanică	Tehnician mecatronist	X A	Tehnologia asamblării mecanice	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
7	Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	XI A	Sisteme de automatizări şi acţionări electrice, utilizarea aplicaţiilor de tip CAD	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
8	Electric	Tehnician electrician electronist auto	XI B	Structura autovehiculelor, aplicaţii CAD	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
9	Mecanică	Tehnician mecatronist	XI C	Bazele sistemelor mecatronice	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

10	Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	XII A	Asigurarea calităţii şi utilizarea aplicaţiilor de tip CAD	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
11	Electric	Tehnician electrician electronist auto	XII B	Asigurarea calităţii şi utilizarea aplicaţiilor de tip CAD	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
12	Mecanică	Tehnician mecatronist	XII.C	Bazele sistemelor mecatronice	
13	Mecanică	Mecanic auto	I A	Instrumente, aparate si tehnici folosite in domeniul mecanic	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
14	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	I B	Instrumente, aparate si tehnici folosite in domeniul mecanic	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
15	Electric	Electrician exploatare centrale, staţii şi reţele electrice	I C	Instalaţii electrice	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
16	Mecanică	Mecanic auto	II A	Aplicaţii de bază în mecanica de motoare	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
17	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	II B	Măsurarea şi asamblarea produselor în atelierul auto şi de instruire practică	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
18	Electric	Electrician exploatare	II C	Instalaţii electrice	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

		centrale, staţii şi reţele electrice			nevoilor operatorului economic
18	Mecanică	Mecanic auto	III A	Întreţinerea, diagnosticarea şi repararea autovehiculelor	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
19	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	III C	Vopsirea automobilelor	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
20	Mecanică	Mecanic auto Sudor	III B	Întreţinerea, diagnosticarea şi repararea autovehiculelor Lăcătuşărie generală în domeniul mecanic	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
21	Mecanică	Tehnician transporturi	XII S	Structura autovehiculelor	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic
22	Mecanică	Tehnician în prelucrări mecanice	ADS I., III.	Operaţii de bază în domeniul mecanic	Rezultate ale învăţării suplimentare care răspund nevoilor operatorului economic

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

VII. ANALIZA RESURSELOR UMANE 2025-2026

Forma de învăţământ	Total		IX/I		X/II		XI/III		XII		XIII		ADS		Personal didactic		Personal didactic auxiliar		Personal nedidactic	
	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Clase	Elevi	Posturi	Personal	Posturi	Personal	Posturi	Personal
Total	23	491	6	128	6	126	7	165	2	41	1	21	1	10	34,91	35	7,50	8	12	12
Liceu - zi	11	236	3	55	3	63	3	77	2	41	-	-	-	-	20,95	23	5	5	5	5
Liceu - seral	2	52	-	-	-	-	1	31	-	-	1	21	-	-	-	-	-	-	-	-
Învăţământ profesional	9	193	3	73	3	63	3	57	-	-	-	-	-	-	13,16	13	2,50	3	7	7
ADS II, IV	1	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	10	-	-	-	-	-	-
Postliceal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Personal didactic de conducere

Director/director adjunct	Grad didactic	Vechime la catedră	Document de numire în funcţie	Modalitatea numirii în funcţie	Unitatea de învăţământ la care are norma de bază	Unitatea de învăţământ la care este titular

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Sebestyén Kinga	I	25 ani	Decizia 630/6/04.10.2022	Detaşare prin concurs	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc
Portik Timea	II	17 ani	Decizia 645/25/21.08.2025	Detaşare în interesul învăţământului	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc	Liceul Tehnologic "Székely Károly" Miercurea Ciuc

Personal didactic de predare

Număr total cadre didactice	Număr norme întregi/ posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază la unitatea de învăţământ	Număr cadre didactice titular ale unităţii de învăţământ	Număr cadre didactice calificate/ procent din numărul total al cadrelor didactice	Modalitatea angajării pe post
36	28	32	25	32	Concurs Titularizare Detaşare Suplinire

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat

Număr personal didactic calificat					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Grad I	Grad II	Definitivat	Fără definitivat	
1	15	5	8	4	3

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat

Vechime	Debutant	3-5 ani	6-10 ani	11-15 ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	Peste 30 ani
În învățământ	7	3	2	3	6	4	2	8
În unitate	5	3	2	3	6	4	2	7

Personalul didactic auxiliar

Categorie de personal	Număr persoane încadrate	Număr persoane calificate	Număr norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este		
				Sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	La nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	Peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
TOTAL	8	8	7,50	6,50	7	-
Administrator	2	2	2	-	2	-

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

financiar						
Administrator patrimoniu	1	1	1	-	1	-
Bibliotecar	1	1	1	-	1	-
Laborant	-	-	-	-	-	-
Informatician	1	1	1	-	1	-
Pedagog	1	1	0,5	0,5	-	-
Secretar	2	2	2	-	2	-
Supraveghetor	-	-	-	-	-	-
Tehnician	-	-	-	-	-	-

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Personal nedidactic

Categorie de personal	Număr persoane încadrate	Număr persoane calificate	Număr norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este		
				Sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	La nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	Peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor	5	5	5	-	5	-
Muncitor	4	4	4	-	4	-
Portar	3	3	3	-	3	-

Informaţii privind efectivele de elevi

Nivel învăţământ	Număr elevi an şcolar 2025-2026
TOTAL GENERAL	450
Liceal – zi	232
Liceal – seral	15
Învăţământ profesional	187
ADS	16
Cantine-cămine (elevi cazaţi)	75

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Clase şi efective de elevi pe niveluri de învăţământ la începutul anului şcolar 2025-2026

Nivel de învăţământ	Număr clase		Număr elevi	Forma de învăţământ
Liceal (ciclul inferior) din care	cl. a IX-a	2	46	zi
	cl. a X-a	2	49	zi
	Total	4	95	
Liceal (ciclul superior) din care	cl. a XI-a	3	71	zi
	cl. a XII-a	3	66	zi
	cl. a XI-a	-	-	seral
	cl. a XII-a S	1	15	seral
	cl. a XIII-a S	-	-	seral
	Total	7	152	
Şcoală profesională	cl. a IX-a	3	57	zi
	cl. a X-a	3	69	zi
	cl. a XI-a	3	61	zi
	Total	9	187	
Postliceal	-	-	-	seral
ADS	I,III	1	16	seral

Distribuţia efectivelor de elevi în funcţie de filieră, profil/domeniu, specializare/ calificare profesională, an şcolar 2025-2026

Nr. crt.	Nivel	Filieră/ Profil	Domeniu	Denumire specializare/ calificare profesională	Număr clase		Nr. elevi
1	Liceal	Tehnologică/Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	IX	1	22
2			Electric	Tehnician electrician electronist auto	IX	0,5	12
3			Mecanică	Tehnician mecatronist	IX	0,5	12
4			Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	X	0,5	16

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

5			Electric	Tehnician electrician electronist auto	X	0,5	9
6			Mecanică	Tehnician mecatronist	X	1	24
7			Electric	Tehnician electrician electronist auto	XI	1	23
8			Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	XI	1	24
9			Mecanică	Tehnician mecatronist	XI	1	24
10			Electronică automatizări	Tehnician operator de tehnică de calcul	XII	1	23
11			Electric	Tehnician electrician electronist auto	XII	1	23
12			Mecanică	Tehnician mecatronist	XII	1	20
13			Mecanică	Tehnician transporturi	XII.S	1	15
14	Școală profesională	Tehnologică/Tehnic	Mecanică	Mecanic auto	IX	1	26
15			Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	IX	1	13
16			Electric	Electrician exploatare centrale, staţii şi reţele electrice	IX	1	18
17			Mecanică	Mecanic auto	X	1	26
18			Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	X	1	18
19			Mecanică	Electrician exploatare centrale, staţii şi reţele electrice	X	1	25
20			Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	XI	1	18
21			Mecanică	Mecanic auto	XI	1	24

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

22			Mecanică	Mecanic auto	XI	0,5	13
			Mecanică	Sudor	XI	0,5	6
23	ADŞ	Tehno-logică/ Tehnic	Mecanică	Tehnician în prelucrări mecanice	II, IV	1	7+9

Rezultate obținute de elevi la sfârșit de an școlar 2025-2026

	Elevi înscriși la începutul anului de an	Elevi rămași la sfârșitul anului	Număr elevi promovați	Din care: promovați pe medii:			Corigenți la:				Cu situația școlară neîncheiată	Repetenți la sfârșitul anului
				5-6,99	7-8,99	9,00-10	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.		
Liceal zi IX-XII	232	227	224	21	189	14	13	3	-	1	-	3
Liceal zi IX	46	46	46	3	39	4	3	-	-	-	-	-
Liceal zi X	49	49	47	2	42	3	6	3	-	-	-	2
Liceal zi XI	71	66	65	4	58	3	4		-	1	-	1
Liceal zi XII	66	66	66	12	50	4	-	-	-	-	-	-
Liceal seral	15	15	13	-	7	6	-	-	1	1	-	2
Liceal seral XI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Liceal seral XII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Liceal seral XIII	15	15	13	-	7	6	-	-	1	1	-	2

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Profesional TOTAL	187	183	171	5	149	17	4	1	-	12	-	12
Profesional IX	57	58	51	1	47	3	4	-	-	7	-	7
Profesional X	69	67	63	3	53	7	-	-	-	4	-	4
Profesional XI	61	58	57	1	49	7	-	-	-	1	-	1
Postliceal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADS I, III	16	10	8	-	8	-	-		-	-	2	2
TOTAL GENERAL	450	435	416	26	353	37	17	3	1	14	2	19

Mişcarea elevilor în anul şcolar 2025-2026

	Elevi înscriși la început de an	Elevi rămași la sfârșitul semestrului	Mișcarea elevilor				Abandon	Retragere	Exmatriculați		Număr de elevi cu notele scăzute la purtare			
			Plecați în județ	Plecați în alt județ	Veniți din județ	Veniți din alt județ			Absențe	Altele	Note între 9,99 și 7	Note sub 7	Pentru absențe	Alte motive
Liceal zi IX-XII/XIII	232	227	4	-	1	-	-	1	1	-	33	3	3	-
Liceal zi IX	46	46	1	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-	-
Liceal zi X	49	49	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	-	-
Liceal zi XI	71	66	3	-	-	-	-	1	1	-	4	2	2	-
Liceal zi XII	66	66	-	-	-	-	-	-	-	-	19	1	1	-
Liceal seral	15	15	-	-	3	-	-	1	2	-	1	-	-	-
Liceal seral	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XI														
Liceal seral XII	15	15	-	-	3	-	-	1	2	-	1	-	-	-
Liceal seral XIII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Profesional TOTAL	187	183	5	-	2	-	-	-	1	-	35	15	15	-
Profesional IX	57	58	1	-	2	-	-	-	-	-	10	9	9	-
Profesional X	69	67	2	-	1	-	-	-	-	-	7	5	5	-
Profesional XI	61	58	2	-	-	-	-	-	1	-	18	1	1	-
Postliceal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADS I, III	16	10	-	-	-	-	-	-	6	-	7	2	2	-
TOTAL GENERAL	450	435	9	-	6	-	1	2	10	-	76	20	20	-

Numărul elevilor repetenţi, proporţia promovaţilor, an şcolar 2025-2026

Număr elevi înscrişi la început de an şcolar	Veniţi în timpul anului şcolar	Plecaţi la altă şcoală în timpul anului şcolar	Număr elevi care au abandonat şcoala		Număr elevi existenţi la sfârşitul anului	Promovaţi	Repetenţi
			nr.	%			
450	6	9	-	-	435	416	19

Rata de absolvire clase terminale, an şcolar 2025-2026

Numărul de elevi din clase terminale total		Număr de elevi promovaţi	Rata de absolvire
Liceu zi	66	66	100%
Liceu seral	-	-	-
Şcoală profesională	61	57	93,44%

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Postliceal	-	-	-
ADS	-	-	-

Medii de absolvire clase terminale, an școlar 2025-2026

Numărul de elevi din clase terminale total		Media de absolvire					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Liceu zi	66	-	12	27	23	4	-
Liceu seral	-	-	-	-	-	-	-
Școală profesională	57	-	1	8	41	7	-
Postliceal	-	-	-	-	-	-	-
ADS IV	-	-	-	-	-	-	-

Participarea la examenul de bacalaureat 2026

Numărul de elevi din clase terminale total		Număr de elevi înscriși la BAC	Rata de participare
Liceu	66	61	92,42%

Statistică BAC, an școlar 2026

Clasa	Înscriși	Promovați	Nepromovați		Absenți	Procent promovabilitate
			Total	Din care cu medie peste 5		
XII. A	23	17	6	-	-	73,91%
XII. B	20	3	17	2	-	15%
XII. C	18	5	13	-	-	27,77%
TOTAL	61	25	36	2	-	40,98%

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

VIII. ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR FUNCŢIONALE

1. COMPARTIMENT SECRETARIAT

Compartimentul secretariat funcţionează pentru elevi, părinţi, personalul unităţii de învăţământ şi alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru stabilit de directorul unităţii. În anul şcolar 2025-2026 compartimentul secretariat, având ca obiectiv general asigurarea interfeţei dintre şcoalã şi beneficiari, şi-a desfăşurat activitatea în baza unui program aprobat de directorul unitãţii, astfel încât sã fie asiguratã permanenţa pe întreaga perioadã de desfăşurare a orelor de curs.
Obiectivul specific urmărit a fost managementul activităţilor de secretariat. În realizarea acestui obiectiv s-a avut în vedere derularea activităţilor compartimentului cu respectarea termenelor şi a legislaţiei în vigoare.

Astfel, la începutul anului şcolar au fost derulate activităţi privind

- evidenţa resurselor umane : realizarea încadrării personalului unităţii şcolare, a schemei orare,
- evidenţa, gestionarea şi completarea dosarelor personale,
- evidenţa, gestionarea S.I.I.I.R.
- întocmirea statelor de funcţii,
- întocmirea statelor de personal,
- întocmirea statelor de plata lunar şi vizarea la Inspectoratul Şcolar
- întocmirea fişelor de încadrare,
- întocmirea dosarelor pentru înscrierea la examenele de grade.

S-a urmărit în permanenţã completarea şi actualizarea corectã şi la timp a documentelor şcolare:

- registre matricole,
- registre de evidenţã şi inscriere a elevilor precum şi asigurarea acestora prin comandarea în timp util a: cataloagelor şcolare, registrelor matricole, registrele de evidenţã a actelor de studii.

LICEUL TEHNOLOGIC
MIERCUREA CIUC
Székely
Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA
CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Au fost întocmite corect şi la timp:

- situaţiile statistice lunare, semestriale solicitate de ISJ,
- diverse note telefonice şi situaţii solicitate de ISJ;
- bursele şi ajutoarele financiare, cele pentru decontarea abonamentelor elevilor;
- diverse duplicate după actele de studii ale absolvenţilor;
- diverse adeverinţe pentru elevi şi personalul şcolii

Pe parcursul anului s-a asigurat, lunar, plata alocaţiilor de stat pentru elevii care au împlinit 18 ani, actualizându-se baza de date în funcţie de cererile depuse de aceştia. A fost realizatã, de asemenea, legãtura permanentã între şcoalã şi familiile elevilor prin realizarea corespondenţei specifice. S-a avut în vederea asigurarea informării corecte şi la timp atât a cadrelor didactice cât şi a elevilor şi părinţilor acestora prin comunicarea şi afişarea la loc vizibil a tuturor metodologiilor, notelor, circularelor sau a oricăror alte documente care prezentau interes pentru aceştia.

Activitatea Informaticianului:

- actualizarea bazei de date SIIIR;
- realizarea bazei de date pentru alocaţiile elevilor care au împlinit 18 ani;
- realizarea bazei de date ale bursierilor
- a amenajat laboratorul de informatică la începutul anului şcolar;
- a ţinut permanent evidenţa strictă a inventarului laboratorului de informatică şi a întocmitsituaţii de constatare a prejudiciilor aduse de către elevi mobilierului sau echipamentelor din dotarea laboratorului, când este cazul;
- a întocmit referate de necesitate adresate conducerii şcolii referitoare dotării laboratorului cu diferite echipamente;
- a verificat permanent starea de funcţionare a aparaturii din dotare şi asigurat utilizarea în bune condiţii a acesteia;
- a respectat integritatea inventarului de tehnică de calcul din cadrul laboratoarelor dotate în acest sens;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

În urma solicitărilor venite din partea conducerii, a Serviciului Contabilitate, a Serviciului Secretariat şi a profesorilor:

- a instalat/dezinstalat diferite programe,
- a formatat calculatoarele,
- a reinstalat sistemul de operare şi pachetul Office etc.
- aceleaşi activităţi au fost efectuate când a fost cazul la calculatoarele din sălile de clasa;
- a participat la toate instruirile organizate de I.S.J. la care a fost solicitat;
- a asigurat, la cerere, asistenţa cadrelor didactice şi elevilor privind lucrul pe calculator.
- a editat toate situaţiile care sunt solicitate de I.S.J.;
- a răspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii unităţii privind prezenta în unitate.

În toată această perioadă relaţiile membrilor serviciului secretariat faţă de conducerea unităţii au fost de subordonare şi respect reciproc, iar faţă de personalul din unitate atât didactic cât şi nedidactic au fost atât de colaborare cât şi de respect reciproc.

2. SERVICIU FINANCIAR

Activităţile derulate : ordonanţări, angajamente bugetare şi globale, înregistrări contabile şi în articole bugetare.
Periodic, funcţie de scadenţa facturilor primite de la furnizori şi a deschiderilor de credite primite de la ordonatorul de credite, au fost întocmite documente pentru plata acestora; În perioada 01-10 ale fiecărei luni s-a încheiat luna precedentă, s-au depus raportări la Primăria Municipiului Miercurea Ciuc, ISJ Harghita, s-au verificat cheltuielile de personal împreună cu secretara şef.
Au fost întocmite monitorizări pentru Trezoreria Municipiului Miercurea Ciuc, Inspectoratul Şcolar Judeţean Harghita şi Primăria Municipiului Miercurea Ciuc.
Până în data de 20 lunar s-au întocmit şi depus raportările în platforma online Forexebug, atât pentru Buget de Stat, cât şi pentru Buget Local, respectiv:

- Lunar: F1115 - Cont de excuţie non-trezor, F1102 - Balanţa de verificare, F1118 – Plăţi restante şi situaţia numărului de posturi;
- Trimestrial: F1115-Cont de excuţie non-trezor, F1102-Balanţa de verificare, F1118-Plăţi restante şi situaţia numărului de posturi, F1114 - Situaţia plăţilor efectuatre şi a sumelor declarate pentru cota-parte aferentă cheltuielilor finanţate din FEN postaderare, F1122-Situaţia plăţilor efectuate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (titlul 56 şi titlul 58), F1123 - Situaţia plăţilor efectuate la Titlul 65 Cheltuieli aferente

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

programelor cu finanţare rambursabilă, F1125-Situaţia activelor şi datoriilor financiare ale instutuţiilor publice;

- Anual: F1115-Cont de excuţie non-trezor, F1102-Balanţa de verificare, F1110 – Situaţia modificărilor în structura activelor, F1112 - Situaţia acţiunilor părţilor sociale, F1105 – Active fixe corporale, F1107 - Active fixe necorporale, F1113 - Situaţia stocurilor, F1118 – Plăţi restante şi situaţia numărului de posturi, F1114 - Situaţia plăţilor efectuatre şi a sumelor declarate pentru cotaparte aferentă cheltuielilor finanţate din FEN postaderare, F1122- Situaţia plăţilor efectuate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (titlul 56 şi titlul 58), F1123 - Situaţia plăţilor efectuate la Titlul 65 Cheltuieli aferente programelor cu finanţare rambursabilă, F1125-Situaţia activelor şi datoriilor financiare ale instutuţiilor publice, F1127 - Balanţa deschisă.
- Până pe data de 14 lunar s-au întocmit viramentele prin programul Ministerului Finanţelor Publice (OP) pentru cheltuielile de personal.
- Până pe data de 8 lunar s-au primit, înregistrat şi raportat la ISJ abonamentele elevilor. S-a mers bisăptămânal sau chiar mai des la Trezoreria Municipiului Miercurea Ciuc cu documentele specific decontării/verificării. Lunar s-a întocmit S1 pentru Institutul Naţional de Statistică şi ISJ Harghita, s-a depus Declaraţia 112 -declaraţia privind obligaţiile de plată a contribuţiilor sociale, impozitului pe venit şi evidenţa nominală a persoanelor asigurate, Declaratia 100 - declaraţie privind obligaţiile de plată la bugetul de stat pentru vărsăminte datorate pentru fondul de handicap;
- S-au întocmit şi depus dosare la Casa de Asigurări de Sănătate Harghita când legea a impus recuperarea CM. S-au întocmit adrese ISJ Harghita, solicitări alocare fonduri cheltueli salariale, abonamente şcolare şi decontare bilete de transport elevilor, burse - bani de liceu. S-au întocmit Balanţe de verificare lunare: Buget local, Buget din venituri proprii şi Buget de stat.
- Trimestrial s-au întocmit Situaţiile financiare cu anexele aferente atât pentru Primăria Municipiului Miercurea Ciuc din fondurile ce s-au derulat prin Bugetul local, precum şi pentru ISJ Harghita din fondurile primite de la Bugetul de Stat, fluxurile de trezorerie;
- S-a întocmit Contul de execuţie pe bugete Total şi pe subcapitole. Anual şi ori de câte ori sau efectuat rectificări s-a întocmit Bugetul de venituri şi cheltuieli venituri proprii şi detalierea cheltuielilor, atât pe centralizat cât şi pe subcapitole cu anexele aferente. Serviciul contabilitate a participat, împreună cu conducerea unităţii şcolare, la încheierea de contracte cu furnizorii de utilităţi şi servicii. Reprezentaţii serviciului contabilitate au

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

mers la Instituţiile de credit cu care colaborăm pentru salarii, abonamente şi burse şcolare cu diverse documente (Specimene de semnături, etc). S-au efectuat verificări şi punctaje, s-au întocmit CEC –uri numerar pentru plata burselor scolare, burselor-bani de liceu, abonamentelor şi cheltuielilor materiale, situatii către ISJ referitoare la abonamente, cheltuieli de capital, INS efectivul salariatilor.

Contabilul şef/contabilul:

- au făcut parte din diverse comisii de la nivelul unităţii de învăţământ;
- au colaborat cu conducerea instituţiei în diverse acţiuni şi au informat-o în legătură cu noutăţi privind legislaţia specifică;
- au oferit disponibilitate la sarcini şi operativitate în îndeplinirea lor;
- au răspuns afirmativ tuturor solicitărilor conducerii privind prezenţa în unitate;
- împreună cu Administratorul de patrimoniu au completat Planul anual de achizitii;
- au respectat ordinea şi disciplina la locul de muncă, normele de protecţia muncii, de PSI şi ISU pentru toate tipurile de activităţi desfăşurate în cadrul instituţiei;
- au răspuns tuturor solicitărilor referitoare la orice situaţii contabile:
  - Urmărirea executării integrale a planului de venituri şi cheltuieli, în scopul unei judicioase utilizări a creditelor alocate;
  - Monitorizarea cheltuielilor de personal pentru fiecare lună pentru bugetul local şi pentru bugetul de stat; Necesar credite bugetare pentru cheltuieli de personal, bunuri şi servicii, burse, transport, cheltuieli de capital – lunar;
  - Înregistrarea tuturor operaţiunilor contabile la zi, încheierea balanţelor de verificare sintetice - lunar;
  - Efectuarea controlului de salarii la Trezoreria Municipală Miercurea Ciuc pentru fiecare lună;
  - Verificarea statelor de plată a burselor sociale, de merit, de studiu, bani de liceu în funcţie de creditele aprobate de Primărie şi I.S.J. Harghita;
  - Ţinerea evidenţei contabile a veniturilor încasate din închirieri;
  - Propuneri pentru formarea comisiilor de inventariere privind inventarierea bunurilor materiale aflate în gestiunea unităţii;
  - Organizarea şi exercitarea controlului financiar preventiv, în conformitate cu reglementările în vigoare;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- S-a organizat, conform dispoziţiilor în vigoare, circuitul actelor justificative şi al documentelor contabile şi înregistrarea lor în mod cronologic şi sistematic în evidenţa contabilă; Evidenţa contabilă a Liceului Tehnologic ” Székely Károly” Miercurea Ciuc este organizată în conformitate cu Legea Contabilităţii nr. 82/1991. În desfăşurarea activităţii s-a urmărit permanent încadrarea în bugetul aprobat al unităţii de învăţământ. Finanţarea unitătii de învăţământ, în anul şcolar **2025-2026**, a fost realizată de la bugetul local, de la bugetul de stat şi prin venituri proprii. Proiectarea bugetului unităţii de învăţământ, corelat cu domeniile de activitate şi ale PDI/PAS, precum şi asigurarea aprobării în CA:

Elaborarea proiectului de Buget de venituri si cheltuieli, pe surse de finanţare, în conformitate cu prevederile legale

Proiectul de Buget de venituri şi cheltuieli, este întocmit pe surse de finanţare, conform prevederilor legale în vigoare (Legea Contabilităţii nr.82/1991; Legea 500/2002-privind finanţele publice; OMFP nr.1792/2002- pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea,ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice precum si organizarea evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale; Legea 227/2015- Codul fiscal; OMPF 1917/2005, Legea Învăţământului preuniversitar nr.198/2023). Unitatea noastra este finanţată de la bugetul de stat (sursa de finanţare 01 A – integral de la bugetul de stat), respectiv Bugetul local (sursele de finanţare 02 A – integral de la bugetul local şi 02 E – integral din venituri proprii).

La întocmirea propunerii de buget pentru anul **2025** s-a ţinut cont de o serie de elemente şi anume: număr de cadre didactice; numărul de norme pentru anul şcolar **2025-2026**; numărul de elevi din anul şcolar **2025-2026** pentru fiecare forma de învăţământ; numărul de elevi beneficiari de burse în anul şcolar **2025-2026**; numărul elevilor cu nevoi speciale integraţi în învăţământul de masă.
În prezent, unitatea noastră are în derulare proiectul finanţat din fonduri externe nerambursabile, privind SMART-Lab, cu finanţare prin Planul Naţional de Redresare şi Rezilienţă (PNRR), prin Inspectoratul Şcolar Judeţean Harghita. Proiectul se desfăşoară pe o perioadă de 2 ani, începând cu data de 18.12.2023, conform Contractului de finanţare nr.502Smart din 10.01.2024 şi are ca obiectiv, crearea unui laborator inteligent interdisciplinar în cadrul instituţiei pentru a facilita, creşte implicarea şi motivarea elevilor în învăţarea disciplinelor STIAM,

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

oferindu-le tehnologie de ultimă oră și resurse interactive. Creșterea competențelor digitale ale elevilor prin acces gratuit și ghidat de profesori la infrastructura avansată și metode noi de învățare cu ajutorul tehnologiilor noi implementate. Îmbunătățirea eficienței profesorilor prin oferirea de oportunități de dezvoltare profesională și resurse pentru integrarea tehnologiei în instruire și aplicarea unor metode noi de pedagogie digitală ce integrează și competențe digitale precum predarea și învățarea bazată pe proiecte (project based learning), predarea și învățarea mixtă (blended learning). Astfel, există întocmit Bugetul Proiectului pe categorii de cheltuieli și activități, în vederea atingerii standardelor de performanță propuse.

De asemenea în anul școlar **2024-2025** în cadrul Liceului Tehnologic „Székely Károly” din Miercurea Ciuc, au avut loc următoarele proiecte și lucrări: elaborarea proiectului tehnic Instalații Electrice faza DALI-pentrun reabilitare clădire principală, reabilitarea instalațiilor electrice interioare de curenți tari, lucrarea de reabilitare și extindere sisteme de alarmă antiefracție, supraveghere video, control acces și voce în clădirea principală
servicii de expertiză tehnică și întocmire documentație în vederea obținerii avizului și autorizației pentru securitate la incendiu a obiectivului clădire, atelier și sala de sport, lucrări de instalații detecție și alarmare incendiu și de dispozitive de stingere a incendiilor pentru clădirea principală a liceului, elaborarea proiectului tehnic Instalații Electrice faza DALI-pentrun reabilitare clădire principală.
Tot în anul școlar **2024-2025** unitatea noastră a achiziționat și a pus în funcțiune o Hartă tactilă cu indicatoare Braille pentru a permite identificarea ușoară a elementelor geografice și topografice pentru a fi utilizate într-un mediu școlar dinamic și accesibil, o masă de tenis exterior pentru recrearea elevilor și petrecerea timpului liber în pauze, precum și 2 mașini de spălat vase pentru eficientizarea igienizării și timpului de servire a elevilor în cantina școlii.
În anul școlar **2025-2026** lucrările au continuat cu reabilitarea instalațiilor electrice interioare de curenți tari al clădirii atelierului școlar.

3. COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

La începutul anului școlar și ori de câte ori a fost necesar s-au efectuat servicii de deratizare, dezinfecție, dezinsecție, cu firmă de specialitate, în toate sălile de clasă și anexe, ateliere, cămin, cantină.
S-au efectuat activități de aprovizionare cu valori materiale necesare bunei funcționări a instituției prin aprovizionarea cu materiale de curățenie și dezinfectanți, materiale de întreținere

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

a mobilierului în sălile de clasă, materiale de birotică şi papetărie; alimente pentru cantină, materiale necesare funcţionării în condiţii optime a căminului şcoală, cantinei, grupurilor sanitare.

S-au achiziţionat produse de igienizare şi dezinfecţie, măşti chirurgicale pentru elevi şi personalul şcolii, viziere de protecţie, dezinfectant de mâini, suprafeţe, veselă, lămpi UVC pentru dezinfecţie. S-au reorganizat camerele din căminul şcolii, mobilierul din sălile de clasă astfel încât să se asigure regulile de distanţare fizică şi igienă.

S-au stabilit circutite clare de intrare-ieşire pentru personalul didactic, didactic auxiliar, nedidactic, pentru elevi. Acestea au fost marcate şi semnalizate. S-a realizat un afişaj privind regulile de urmat pe perioada pandemiei. Personalul nedidactic a fost instruit privind noile regulile de SSM dictate de riscurile apărute din cauza pandemiei de SARS-COV2. S-a stabilit programul de lucru al personalului nedidactic astfel încât să se respecte regulile de distanţare şi igienă: program decalat la venirea la locul de muncă, purtarea obligatorie a măştii de protecţie, respectarea distanţării fizice, dezinfectarea mâinilor şi a suprafeţelor atinse des de persoane diferite.

S-a realizat o Procedură operaţională de igienizare/dezinfecţie a tuturor spaţiilor şi suprafeţelor, s-a monitorizat permanent respectarea acesteia.

S-a efectuat verificarea stingătoarelor din unitate prin firmă specializată. În momentul aprovizionării cu materiale se întocmesc note de intrare-recepţie, fişe de magazie, bonuri de consum pentru toate valorile materiale achiziţionate/ repartizate. Toate înregistrările, precum şi celelalte situaţii întocmite se realizează cu ajutorul tehnologiei computerizate; aprovizionarea cu material necesare instituţiei noastre se realizează prin SICAP.

S-a întocmit lunar planul de pază a personalului.

Pentru personalul din subordine s-a întocmit graficul concediilor de odihnă precum şi evaluarea fişelor personalului nedidactic.

S-au efectuat plăţii ale burselor de merit, studiu şi performanţă pentru elevii unităţii, precum si plata navetei elevilor care beneficiază de transport gratuit.

S-au verificat şi urmărit obligaţiile zilnice ale personalului de întreţinere şi curăţenie din subordine, s-au stabilit sectoarele de lucru a personalului din subordine şi a fost monitorizată permanent realizarea curăţeniei şi dezinfecţiei tuturor spaţiilor şcolare şi de cazare şi servirea mesei.

La sfârşitul anului calendaristic administratorul a asistat la efectuarea inventarierii şi subgestiunilor efectuată de comisia de inventariere desemnată.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Administratorul a respectat ordinea şi disciplina la locul de muncă, normele de sănătate şi securitate în muncă, şi de PSI, pentru toate tipurile de activităţi desfăşurate în cadrul instituţiei şi a răspuns tuturor solicitărilor referitoare la orice situaţii. Ca administrator a fost mereu preocupat pentru ridicarea calităţii în procesul educativ şi pentru modernizarea bazei materiale. A avut o relaţie eficientă cu personalul din serviciul administrativ, cu cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare,
dar şi cu conducerea unităţii şcolare.

IX. ACTIVITATEA CORPULUI PROFESORAL
AN ŞCOLAR 2025-2026

Activitatea corpului profesoral este organizată pe arii curriculare (limbă şi comunicare; matematică şi ştiinţe; om şi societate; arte, educaţie fizică şi sport; tehnologii) la nivelul cărora se desfăşoară activităţi cu un bogat conţinut metodico-ştiinţific şi comisii de lucru permanente, temporare şi ocazionale pentru analiza, monitorizarea şi desfăşurarea activităţilor specifice liceului.
La începutul anului şcolar s-au ţinut şedinţe cu membrii comisiilor metodice pe arii curriculare, şedinţe în cadrul cărora au fost discutate elaborarea planificărilor calendaristice şi s-au făcut propuneri pentru planurile de muncă ale comisiilor metodice.
La aceste şedinţe s-a distribuit evaluarea anuală a cadrelor didactice şi fişa postului pentru fiecare cadru didactic şi au fost finalizate orarele laboratoarelor şi ale cabinetelor.

X. RAPOARTE DE ACTIVITATE - COMISII METODICE

1. Comisia metodică **Om şi societate**
Componenţa catedrei
Religie - Demény Magdolna, profesor titular, grad didactic I – şef de catedră
Geografie - Gidó Mária, profesor titular, grad didactic I,
Istorie, Logică - Vita Szilárd, profesor titular, grad didactic I.
Religie - Demény Magdolna, profesor titular, grad didactic I
Economie - Becze Zoltán, suplinitor, definitivat
Educaţie fizică, sport - Székely Szilárd, titular, grad didactic I

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Curriculum

Obiectiv 1: Ameliorarea calităţii procesului de predare-învăţare

- Planificările au fost întocmite până la data de 15 oct. 2025
- Materia a fost predată integral conform planificării
- S-au întocmit proiecte ale unităţii de învăţare
- În primele două săptămâni s-a realizat recapitularea materiei anului precedent

Obiectiv 2: Utilizarea eficienta atât a metodologei instrumentelor de evaluare sumativă cât şi a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an şcolar; construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanţelor elevilor pornind de la obiectivelor de referinţă/ competentele specifice din programele şcolare, pe an de studiu/ ciclu de învăţământ (evaluare internă)

- Dezbaterea privind rezultatele la învăţătură a avut loc în cadrul catedrei stabilindu-se punctele tari şi punctele slabe respectiv planul de măsuri ce va fi urmat în decursul anului şcolar.

Obiectiv 3: Participarea la diferite concursuri şi activităţi

- Doamna profesoară de religie Demény Magdolna a înfiinţat un cerc religios în cardul căruia elevii au pregătit diverse proiecte cu tematică religioasă: vieţile sfinţilor, istoria bisericească specifică a regiunii Ciucului, respectiv interpretarea unor cântece religioase cu scopul de a-i dezvolta identitatea religioasă, spirituală şi culturală a elevilor.

- Doamna profesoară de geografie Gidó Maria a contribuit la pregătirea şi îndrumarea elevilor să participe la diferite evenimente şi activităţi organizate în cadrul Zilei Mondiale a Apei. Totodată, doamna profesoară a colaborat cu domnul profesor de istorie Vita Szilárd la organizarea şi desfăşurarea excursiilor tematice interdisciplinare de studiu în ţară şi în străinătate .

- Domnul profesor de istorie Vita Szilárd i-a îndemnat pe elevii clasei XI.B să se implice în comemorarea festivă a Revoluţiei şi Luptei de independenţă din 1948-1849. Domnul profesor a organizat şi a participat împreună cu doamna profesoară de geografie Gidó Maria la excursii tematice interdisciplinare de studiu în ţară şi în străinătate.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Domnul profesorul de economie Becze Zoltán a participat la înregistrarea oficială a Festivităţilor de Majorat şi Ultimul Clopoţel în cadrul căruia a i-a intodus elevii în arta filmării şi a montajului.

- Domnul profesorul de educaţie fizică şi sport Szekely Szilárd a contribuit la organizarea şi demararea competiţiilor sportive (fotbal, basketbal, tenis de masă) în şcoală cu ocazia Ziua sportului şi a mişcării.

- **Resurse materiale si financiare**
- Cadrele didactice au realizat fişe de lucru pentru orele ţinute şi au redactat lucrări scrise şi evaluări periodice

Dezvoltare profesională

- activitatea de perfecţionare s-a concretizat şi prin participarea unor cadre didactice la proiecte, programe şi cursuri de perfecţionare;
- permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toţi membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înţelegere şi aplicare a activităţilor programate/planificate;
- participarea membrilor Comisiei la acţiunile organizate la nivelul şcolii, precum şi la nivel judeţean şi informarea cu privire la noutăţile apărute în învăţământ;
- participarea la consfătuiri metodice organizate de ISJ;
- participarea profesoarei Gidó Mária la formarea responsabililor de perfecţionare organizat de ISJ şi CCD, FSLI

Perfecţionare:

- Gido Maria: Ocrotirea sănătăţii ocupaţionale prin supervizie în grup/team, 25 ore blended learning, 21 octombrie 2025 - 15 martie 2026

Comunicare

La baza relaţiilor cadru didactic-elev au stat respectul reciproc, conduita civilizată, colaborarea şi înţelegerea, afectivitatea. Elevii au fost în permanenţă încurajaţi în dorinţa de autodepăşire,

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală. Cadrele didactice din Comisia Omși Societate au fost preocupate de cultivarea la elevi a atmosferei de muncă, a respectului reciproc, dorinței de afirmare și autodepășire. Este știut faptul că interacțiunea pe verticală, profesor-elev, influențează în mod hotărâtor atmosfera din clasă, cadrul didactic fiind acela care contribuie la mărirea coeziunii sau care, dimpotrivă, prin atitudinile sale duce la dezbinarea, fragmentarea grupului-clasă. Pentru a facilita comunicarea elev-elev au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi. Pentru obținerea unor rezultate bune la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadre didactice și cadre didactice și echipa managerială. Colaborarea eficientă a dus la împărtășirea reciprocă a experienței didactice. A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice. S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală.

ANALIZA SWOT

Realizări

- Realizarea analizei și a diagnozei activităților desfășurate (raportul de activitate a sarcinilor rezultate în urma consfătuirilor din luna septembrie).
- Realizarea documentelor: planificări anuale, planificările unităților de învățare, activității manageriale la toate nivelele.
- Stabilirea structurii portofoliului pentru profesori și elevi.
- Elaborarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare: test inițial, test predictiv, evaluare orală și în scris, teze, simulări, portofolii, caiet și plan de evaluare pe discipline, valorificarea rezultatelor evaluării.
- Atragerea și implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează: portofolii, caiete de notițe, teste;
- Pregătirea elevilor pentru concursuri

Dificultăți

- Lipsa de motivație a elevilor
- Dezinteresul elevilor față de activitatea de învățare
- Probleme familiale ale elevilor

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Naveta zilnică a elevilor (85% din elevii şcolii fac naveta zilnică)
- Bagajul slab de cunoştinţe din anii anteriori
- Lipsa internetului şi a tabletelor ulterior s-a rezolvat.

Noi puncte de acţiune

- Corelarea teorie, cu lucrările practice folosite în viaţa de zi cu zi;
- Verificarea cunoştinţelor elevilor la materiile predate şi informarea părinţilor despre situaţia la învăţătură
- Asigurarea fluxului informaţional, eficientizarea comunicării
- Crearea imaginii pozitive prin promovarea de bune practici.

2. Comisia metodică **Tehnologii**

Componenţa catedrei

Informatică - Lázár Réka, profesor titular, grad didactic I,
Electric, Electronică

- Blénessy Csaba - inginer electronică şi telecomunicaţii profesor titular, grad didactic II, şef de catedră,
- Török Zsolt - inginer electronică automatizări, profesor titular, definitivat

Mecanică

- Bányász László – PCO inginer auto, profesor titular, grad didactic II,
- Zöld Kálmán - inginer auto, profesor titular, grad didactic I.,
- Rusz László - inginer auto, debutant

Maiştri instructori

- Gál István, maistru instructor suplinitor
- László Péter, maistru instructor def.
- Sebestyén Attila, maistru instructor def.
- Sárosi Kovács-Zsolt, maistru instructor def.
- Szőgyör Domokos, maistru instructor titular
- Szabó Levente, maistru instructor suplinitor
- Timár Tamás, maistru instructor titular

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Curriculum

Obiectiv 1: Ameliorarea calităţii procesului de predare-învăţare

- Planificările au fost întocmite până la data de 01 oct. 2025(acestea fiind încărcate pe Google Drive, domeniul liceului SzekelyK.)
- Materia a fost predată integral conform planificării, procesul de predare fiind efectuat cu prezenţă fizică,
- S-au întocmit proiecte ale unităţii de învăţare, unde era cazul
- Colegii au luat parte la examene de titularizare ca examinatori la probe practice, la cunostinte de limba maghiara, la traducerea subiectelor def, titularizare, olimpiada.
- Au fost întocmite programe CDEOS ptr clasele IX, anul scolar următor, în perioada iunie-august 2026

Resurse materiale si financiare

- Cadrele didactice au realizat fişe de lucru pentru lucrări scrise şi evaluări periodice
- S-a făcut o achiziţie de materiale şi unelte de 7000 Ron ptr necesităţile atelierului şcolar
- S-a făcut o achiziţie de materiale şi unelte de 5000 Ron ptr necesităţile laboratoarelor electronice şcolar
- A fost făcută verificarea ISCIR a compresorului din atelierul şcolii
- S-a organizat un laborator tehnologic mecanica în fostul atelier de sudură din incinta atelierelor

Obiectiv 2: Utilizarea eficienta atât a metodelor şi instrumentelor de evaluare sumativă cât şi a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an şcolar; construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanţelor elevilor pornind de la obiectivelor de referinţă/ competentele specifice din programele şcolare, pe an de studiu/ ciclu de învăţământ (evaluare internă)

- Dezbaterea privind rezultatele la învăţătură a avut loc în cadrul catedrei stabilindu-se punctele tari şi punctele slabe respectiv planul de măsuri ce va fi urmat în decursul anului şcolar.

Obiectiv 3: Participarea la diferite concursuri pe discipline

- Elevii clasei XI. A au participat la concursul de electronică organizat la Sfântu Gheorghe cu d-ul profesor Török Zsolt

Obiectiv 4: Organizarea examenelor de calificare profesională nivel 3, 4 şi 5

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

– Au fost ţinute examenele de calificare profesională nivel 3 în iulie 2025, nivel 4 în iunie conform metodologiei valabile din 2017, 2018.

Participare la proiecte:

- Scoala participă la proiectul R-XSCAPE_Talks

Dezvoltare profesională

- activitatea de perfecţionare s-a concretizat şi prin participarea unor cadre didactice la proiecte, programe şi cursuri de perfecţionare.
- permanentă colaborare, pe tot parcursul anului, între toţi membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înţelegere şi aplicare a activităţilor programate/planificate;
- participarea membrilor Comisiei la acţiunile organizate la nivelul şcolii, precum şi la nivel judeţean şi informarea cu privire la noutăţile apărute în învăţământ .

Comunicare

La baza relaţiilor cadru didactic-elev au stat respectul reciproc, conduita civilizată, colaborarea şi înţelegerea, afectivitatea. Elevii au fost în permanenţă încurajaţi în dorinţa de autodepăşire, atitudine pozitivă faţă de studiu, punctualitate, ţinută decentă, conduită morală. Cadrele didactice din Comisia metodică Tehnologii au fost preocupate de cultivarea la elevi a atmosferei de muncă, a respectului reciproc, dorinţei de afirmare şi autodepăşire. Pentru a facilita comunicarea elev-elev au fost utilizate metode interactive, activităţi pe grupe şi echipe de elevi. Pentru obţinerea unor rezultate bune la învăţătură şi disciplină s-a menţinut o relaţie permanentă între părinţi şi cadrele didactice, între cadre didactice şi cadre didactice şi echipa managerială.

ANALIZA SWOT

Realizări

- Realizarea analizei şi a diagnozei activităţilor desfăşurate (raportul de activitate a sarcinilor rezultate în urma consfătuirilor din luna septembrie.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Realizarea documentelor: planificări anuale, planificările unităţilor de învăţare, activităţii manageriale la toate nivelele.
- O bază materială destul de consistentă, care s-a dezvoltat în continuare şi în acest an
- Atragerea şi implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează: portofolii, caiete de notiţe;

Dificultăţi

- Revenirea la prezenţă fizică din modul online, elevii obişnuindu-se deja cu statul acasă
- Dezinteresul elevilor faţă de activitatea de învăţare
- Probleme familiale ale elevilor
- Naveta zilnică a elevilor (85% din elevii şcolii fac naveta zilnică)
- Bagajul slab de cunoştinţe din anii anteriori

Noi puncte de acţiune

- Corelarea teoriei, cu activităţi practice folosite în viaţa de zi de zi. ;
- Verificarea cunoştinţelor elevilor la materiile predate înştiinţarea părinţilor despre situaţia la învăţătură.
- Asigurarea fluxului informaţional, eficientizarea comunicării
- Crearea imaginii pozitive prin promovarea de bune practici.

3. Comisia metodică **Matematică-Ştiinţe**

Componenţa catedrei

Matematică

- Farkas Szidónia, profesor titular, grad didactic I.
- Lázár Réka, profesor titular grad didactic I.
- Csúcs Beáta, suplinitor

Fizică - Száva Ildikó, profesor titular, grad didactic I

Chimie - Szilágyi Jolán , profesor titular, grad didactic I

Biologie – Márton Erika , profesor titular, grad didactic definitiv

Curriculum

Obiectiv 1: Ameliorarea calităţii procesului de predare-învăţare

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Planificările au fost întocmite până la data de 15 octombrie 2025
- Materia a fost predată integral, conform planificării
- S-au întocmit proiecte pentru unităţii de învăţare
- În primele două săptămâni ale anului şcolar, s-a realizat recapitularea materiei anului precedent la disciplina Matematică
- Testările iniţiale la disciplina Matematică au fost susţinute conform planificării, la toate clasele liceale
- Elevii claselor terminale au întocmit portofolii personale la disciplina Matematică, rezolvând modele de subiecte de Bacalaureat, conform modelelor elaborate de MEN
- Recapitularea materiei pentru examenul de Bacalaureat la disciplina Matematică se realizează în cadrul orelor de pregătire suplimentară, conform planificării
- Recapitularea materiei pentru examenul de Bacalaureat la disciplina opţională Fizică se realizează în cadrul orelor de fizică
- Recapitularea materiei pentru examenul de Bacalaureat la disciplina Biologie se realizează în cadrul orelor de pregătire suplimentară, conform planificării

Obiectiv 2: Utilizarea eficienta atât a metodelor şi instrumentelor de evaluare sumativă cât şi a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an şcolar; construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanţelor elevilor pornind de la obietivelor de referinţă/ competentele specifice din programele şcolare, pe an de studiu/ ciclu de învăţământ (evaluare internă)

- Dezbaterea privind rezultatele la testele iniţiale a avut loc în cadrul catedrei stabilindu-se punctele tari şi punctele slabe precum şi planul de măsuri ce va fi urmat în decursul anului şcolar.

Resurse materiale si financiare

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Cadrele didactice au realizat fişe de lucru pentru orele susţinute şi au redactat subiecte pentru lucrări scrise şi evaluări periodice

Dezvoltare profesională

- Activitatea de perfecţionare s-a concretizat şi prin participarea cadrelor didactice la proiecte, programe şi cursuri de perfecţionare
- A existat o colaborare permanentă, pe tot parcursul anului, între toţi membrii Comisiei metodice, urmărindu-se o coordonare cât mai bună, precum şi o înţelegere şi aplicare eficientă a activităţilor programate/planificate
- Participarea membrilor Comisiei la acţiunile organizate la nivelul şcolii, precum şi la nivel judeţean, precum şi informarea acestora cu privire la noutăţile apărute în învăţământ.

Noi puncte de acţiune

- Corelarea teoriei cu lucrările practice de laborator şi rezolvarea exerciţiilor
- Verificarea cunoştiţelor elevilor la materiile pentru Bacalaureat şi informarea părinţilor cu privire la nivelul real al acestora
- Crearea unei imagini pozitive prin promovarea de bune practici

Activităţi desfăşurate în cadrul catedrei:

- Ore suplimentare de pregătire pentru examenul de bacalaureat la clasa a XII-a:
- Matematică: în fiecare zi de joi, pentru clasa a XII-a C şi în fiecare zi de vineri, pentru clasele XII-a A şi XII-a B
- Biologie: în fiecare zi de marţi, pentru clasa a XII.C şi în fiecare zi de miercuri, pentru clasele XII-a A şi XII-a B.

Perfecţionări:

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Farkas Szidónia:

- Conferința Internațională „Soluții inovatoare în educație”, ediția a XIII-a, 4 ore, 04 decembrie 2025
- „Cum îi motivăm pe liceeni în era digitală – soluții actuale pentru clasă”, o oră, 25 februarie 2026
- „Inteligența Artificială pentru profesori: de la idee la resurse didactice gata de folosit”, 2 ore, 27 februarie 2026
- Wayground Webinar: “Wayground AI Features for Teachers”, o oră, 15 mai 2026
- „Profesorul în era AI: tehnologia, aliat al învățării”, o oră, 19 mai 2026
- Conferința Internațională „Soluții inovatoare în educație”, ediția a XIV-a, 4 ore, 28 mai 2026
- Inteligența artificială pe înțelesul tuturor: de la algoritmi la clasă, 30 ore, iunie-iulie 2026

Csúcs Beáta:

- Ocrotirea sănătății ocupaționale prin supervizie în grup/team, 25 ore blended learning, 21 octombrie 2025 - 15 martie 2026
- Program de pregătire pentru examenele de titularizare/definitivat, 18 ore, martie-iunie 2026

Lázár Réka:

- Ocrotirea sănătății ocupaționale prin supervizie în grup/team, 25 ore blended learning, 21 octombrie 2025 - 15 martie 2026.

Márton Erika:

- Obținerea notei **10 (zece)** la examenul de grad didactic II, UBB Cluj – Napoca, 2026

Participare la concursuri:

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Pregătirea şi îndrumarea elevilor în vederea participării la Concursul de Matematică "Zrínyi Ilona": Farkas Szidónia şi Csúcs Beáta
- Organizarea şi supravegherea etapei locale a Concursului de Matematică "Zrínyi Ilona": Farkas Szidónia şi Csúcs Beáta
- Participarea la etapa locală a Concursului de Matematică "Zrínyi Ilona" cu un număr de 90 de elevi
- Supravegherea etapei judeţene a Concursului de Matematică "Zrínyi Ilona": Farkas Szidónia şi Csúcs Beáta
- Participarea la etapa judeţeană a Concursului de Matematică "Zrínyi Ilona" cu 44 de elevi, câştigătorii etapei locale
- Premiile Concursului de Matematică "Zrínyi Ilona", etapa judeţeană (profesor pregătitor: Farkas Szidónia):
- premiul al V-lea acordat elevului din clasa a XI-a: Tankó Barbara
- premiul al X-lea acordat elevului din clasa a XII-a: Páll Bence.

Participare la examene:

- Participarea la simularea examenului de Evaluare Naţională, în calitate de profesor evaluator: Farkas Szidónia
- Participarea la simularea examenului de Bacalaureat, în calitate de profesori evaluatori: Farkas Szidónia şi Száva Ildikó
- Participarea la examenul de Bacalaureat, în calitate de profesor evaluator, în sesiunea iunie: Farkas Szidónia, Száva Ildikó şi Márton Erika
- Participarea la examenul de Bacalaureat, în calitate de profesor evaluator contestaţii, sesiunea iunie: Száva Ildikó
- Participarea la examenul de Bacalaureat, în calitate de responsabil cu scanarea lucrărilor, sesiunea iunie: Csúcs Beáta

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Participarea la simularea examenului de Evaluare Naţională clasa a VI-a, în calitate de traducător pentru subiectul de Ştiinţe: Száva Ildikó
- Participarea la examenul de certificare profesională pentru liceu, sesiunea iunie: Szilágyi Jolán
- Participarea la examenul de Titularizare, în calitate de profesor evaluator proba practică: Száva Ildikó
- Participarea la examenul de Titularizare, în calitate de supraveghetor: Márton Erika.

ANALIZA SWOT

Realizări

- Realizarea analizei şi a diagnozei activităţilor desfăşurate (raportul de activitate a sarcinilor rezultate în urma consfătuirilor din luna septembrie.
- Realizarea documentelor: planificări anuale, planificările unităţilor de învăţare, activităţii manageriale la toate nivelele.
- O bază materială destul de consistentă, care s-a dezvoltat în continuare şi în acest an
- Atragerea şi implicarea elevilor în elaborarea documentelor care îi vizează: portofolii, caiete de notiţe;

Dificultăţi

- Dezinteresul elevilor faţă de activitatea de învăţare,
- Probleme familiale ale elevilor
- Bagajul slab de cunoştinţe din anii anteriori
- Datorită vacanţei de primăvară prelungite semestrul doi s-a prelungit până 16 iulie, mulţi elevi din clasele profesionale lipseau datorită faptului că au găsit de lucru

Noi puncte de acţiune

- Realizarea de CDL pentru anul 2025-2026
- Corelarea teoriei, cu activităţi practice folosite în viaţa de zi de zi;
- Verificarea cunoştinţelor elevilor la materiile predate înştiinţarea părinţilor despre situaţia la învăţătură.
- Asigurarea fluxului informaţional, eficientizarea comunicării

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Crearea imaginii pozitive prin promovarea de bune practici.

4. Comisia metodică **Limbă şi comunicare**

Componenţa catedrei

Limba şi literatura română:

Antal Julia-Georgeta – profesor titular, grad didactic I

Gál Szilvia – profesor pe viabilitatea postului, definitivat, doctorand

Limba şi literatura maghiară:

Gál Csilla - profesor titular, grad didactic I

Bocskor-Salló Lilla - profesor titular, grad didactic I

Limba engleză:

Kisgyörgy Ilona - profesor titular, grad didactic I

Portik Timea - profesor titular, grad didactic II

Limba germană:

Nemes Réka - profesor titular, grad didactic I

Sebestyén Kinga - profesor titular, grad didactic I

András Andrea – profesor suplinitor, grad didactic II

Curriculum

Obiectiv 1: Ameliorarea calităţii procesului de predare-învăţare

- Planificările au fost întocmite până la data de 15 octombrie 2025;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- În procesul de predare-învăţare s-au urmărit planificările calendaristice;
- S-au utilizat metode variate în procesul de predare-învăţare;
- S-a folosit interdisciplinaritatea ca metodă de captarea atenţiei elevilor;
- S-a încurajat studiul individual şi pe grupe;
- S-au utilizat modalităţile de predare-învăţare-evaluare în mediul online, datorită situaţiei date.

Obiectiv 2: Utilizarea eficientă atât a metodelor şi instrumentelor de evaluare sumativă, cât şi a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an şcolar; construirea unui sistem unitar coerent, de evaluare a performanţelor elevilor pornind de la obiectivele de referinţă, competenţele specifice din programele şcolare pe an de studiu/ciclu de învăţământ (evaluare internă)

- Dezbaterea privind rezultatele la învăţătură a avut loc în cadrul catedrei stabilindu-se punctele tari şi punctele slabe, respectiv planul de măsuri ce va fi urmat în decursul anului şcolar;
- S-au discutat itemii testelor iniţiale pentru a exista o concordanţă între testele de la o materie predată de profesori diferiţi;
- În cadrul comisiei s-au discutat rezultatele de la bacalaureat din sesiunile iunie-iulie şi august-septembrie 2025;
- S-a realizat planuri de măsuri pentru pregătirea elevilor din clasele a XII-a pentru simularea examenului de bacalaureat din martie 2026;
- S-au discutat rezultatele de la simularea examenului de bacalaureat de la clasele a XII-a, stabilindu-se măsuri concrete pentru îmbunătăţirea rezultatelor;

Obiectiv 3: Participarea la diferite concursuri pe discipline

În acest an şcolar membrii comisiei au participat la:

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Ziua europeană a limbilor – 26 septembrie 2025;
- Ziua basmului maghiar -30 septembrie 2025;
- Concursul de recitări *Iris*, organizat de Liceul Tehnologic „Joannes Kájoni” din Miercurea Ciuc – 19 octombrie 2025;
- Concursul de recitări online „Versfolyam 25” – noiembrie 2025;
- Ziua lecturii *Imaginaţie zburătoare* – 15 februarie 2026;
- Maraton internaţional al lecturii, ediţia XVIII-a – 10 martie 2026;
- Concurs de cunoştinţe literare, organizat de Liceul Tehnologic *Bányai János*, Odorheiu Secuiesc – 26 mai 2026;
- Concursuri de scriere corectă după dictare – pe parcursul anului şcolar;
- Momente comemorative dedicate marilor scriitori ai literaturii române şi maghiare – pe tot parcursul anului şcolar;
- Corelaţia literatura şi arta cinematografică – pe tot parcursul anului şcolar;
- Alte concursuri desfăşurate la nivelul claselor şi a grupelor de elevi – pe tot parcursul anului şcolar.

Resurse materiale şi financiare

- Cadrele didactice au realizat fişe de lucru pentru lucrări scrise şi evaluări periodice.

Dezvoltare profesională

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Permanentă colaborare, pe tot parcursul anului între toţi membrii comisiei metodice, urmărindu-se o cât mai bună coordonare, înţelegere şi aplicare a activităţilor programate/planificate;
- Colaborarea membrilor comisiei pentru găsirea celor mai bune metode de predare online;
- Participarea membrilor comisiei la acţiunile organizate la nivelul şcolii, precum şi la nivel local şi judeţean şi informarea cu privire la noutăţile apărute în învăţământ;
- Membrii comisiei au participat la pregătirile specifice obţinerii gradelor didactice.

Perfecţionări:

Limba şi literatura română:

Gál Szilvia – profesor pe viabilitatea postului, definitivat, doctorand – *Ocrotirea sănătăţii ocupaţionale prin supervizie în grup/team - Casa Corpului Didactic Apáczai Csere János, Harghita*21 octombrie 2025 - 15 martie 2026

Limba şi literatura maghiară:

Gál Csilla - profesor titular, grad didactic I

-Személyiségfejlesztés a vizuális művészetek égisze alatt (Dezvoltarea personală sub cupola artelor vizuale) - Casa Corpului Didactic Apáczai Csere János, Harghita

- Irodalom és mese alapú módszerek az önismeret és önreflexió támogatásában (Metode bazate pe literatură şi basme în susţinerea autocunoaşterii şi a autoreflecţiei) – Casa Corpului Didactic Apáczai Csere János, Harghita

Limba engleză:

Portik Timea:

- Obţinerea gradului didactic II., 25-28 august, 2025, ULB Sibiu

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Participare la evenimentul online al Conferinței anuale Fischer International organizată profesorilor de limba engleză 5-6 septembrie 2025, București
- Participare la formarea contină online Joyful Schools - Active Learning Strategies for Health, Well-Being, and Growth Mindset,Joyful Schools, 2026-02-23
- Participarea la cursul de formare continuă a programului pentru dezvolotare în cariera didactică: Leadership educațional și management instituțional pentru performanță școlară, 06 martie-20 mai 2026

Limba germană:

Nemes Réka - profesor titular, grad didactic I

- *Prevenirea radicalizării și a extremismului violent în sistemul de învățământ preuniversitar PREVISIO- academia Națională de Informații „Mihai Viteazul”*
- *Ocrotirea sănătății ocupaționmale prin supervizie în grup/team - Casa Corpului Didactic Apáczai Csere János, Harghita*

Comunicare

La baza relațiilor cadru didactic-elev au stat respectul reciproc, conduită civilizată, colaborarea și înțelegerea, afectivitatea. Elevii au fost în permanență încurajați în dorința de autodepășire, încurajându-se o atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală. Cadrele didactice din Comisia Metodică Limbă și comunicare au fost preocupate de cultivarea atmosferei de muncă la elevi și a respectului reciproc.

Pentru a facilita comunicarea elev-elev, au fost utilizate metode interactive, activități pe grupe și echipe de elevi. De asemenea s-au introdus jocuri didactice variate de scriere corectă în toate limbile din cadrul comisiei, de scriere creativă, îmbunătățirea tehnicilor de comunicare. Pentru obținerea unor rezultate bune la învățătură și disciplină s-a menținut o relație

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

permanentă între părinți și cadrele didactice, între cadrele didactice și echipa managerială. Colaborarea eficientă a dus la împărtășirea reciprocă a experienței didactice. A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice. S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Au fost atinse parțial obiectivele generale și cele specifice din planul general de activitate al comisiei pentru anul școlar 2025-2026;
- S-a promovat interdisciplinaritatea, predarea pe module, s-au valorificat valențele educative ale învățământului;
- S-au utilizat metode variate în procesul de predare-învățare, inclusiv cele de predare online;
- S-au studiat și discutat programele școlare și programele de examene naționale;
- S-au analizat rezultatele obținute de elevi la examenul de bacalaureat din 2025;
- Toți membrii comisiei au participat la consfătuirea metodică a profesorilor din zona Ciucului;
- S-au efectuat testările inițiale ale elevilor din clasele a IX-a și a XII-a;
- S-au ținut concursuri la nivelul școlii pentru a stimula creativitatea elevilor.

Puncte slabe:

- S-au organizat doar două ședințe ale comisiei;
- Membrii comisiei nu au putut realiza toate planurile de la începutul anului școlar;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Membrii comisiei nu au putut folosi întreaga paletă de metode în procesul de predare-învățare din cauza lipsei dotărilor și a mijloacelor educative media din toate sălile de clasă.

Dificultăți

- Lipsa de motivație a elevilor;
- Dezinteresul elevilor față de activitatea de învățare;
- Problemele familiale și sociale ale elevilor care influențează procesul acestora de învățare;
- Bagajul slab de cunoștințe din anii anteriori.

Plan de măsuri:

- Eficientizarea comunicării dintre membrii comisiei;
- Corelarea teoriei cu activitățile practice folosite în viața de zi cu zi;
- Asigurarea fluxului informațional, eficientizarea comunicării;
- Evaluarea nevoilor elevilor și modelarea metodelor didactice în conformitate cu acestea, inclusiv metodele de predare online;
- Promovarea interdisciplinarității într-o măsură mai mare;
- Aplicarea metodelor didactice diferențiate;
- Participarea la activități de perfecționare organizate atât la nivelul școlii, cât și de către instituțiile abilitate.;
- Crearea imaginii pozitive prin promovarea bunelor practici;
- Colaborarea cu diriginții pentru asigura fluxului informației în mediul online între profesori și elevi.

Oportunități:

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Folosirea eficientă a resursei umane şi a materialelor didactice.
- Utilizarea eficientă a metodelor care să dezvolte gândirea elevilor valorificând experienţa personală a acestora.
- Sporirea participării elevilor la activităţi extraşcolare.

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XI. RAPORT DE ACTIVITĂŢI EDUCATIVE ŞCOLARE ÎN CADRUL ORELOR DE DIRIGINŢIE

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Obiectivele urmărite acestei activităţi au vizat:

1. Mediul educaţional în care se dezvoltă elevul care trebuie să reprezinte un climat echilibrat între exigenţele cu caracter integrativ şi încercările de dezvoltare a unui comportament adecvat. În acest sens preocupările cu caracter educativ s-au axat pe dezvoltarea unui stil de muncă educativ clar şi concis în ceea ce priveşte prezentarea normelor de comportament şi metode variate în ceea ce priveşte dezvoltarea gândirii creatoare.
2. Îndreptarea muncii diriginţilor spre formarea unor deprinderi de învăţare. Această strădanie a diriginţilor a cuprins şi o colaborare cu toate cadrele didactice precum şi cu părinţii. Eficienţa muncii educative a diriginţilor s-a observat atât din conţinutul orelor de dirigenţie şi a acţiunilor şi activităţilor educative organizate cu clasa, cât şi din metodele educative folosite în cadrul acestor acţiuni.
3. Abordarea unor metode educative variate (testări, convorbiri, jocuri, discuţii individuale, vizite etc.) precum şi folosirea unei bibliografii pedagogice variate care poate să ducă la cunoaşterea mai bună a elevilor şi la formarea unor colective de clasă orientate spre colaborarea într-un climat de muncă corespunzător.

Priorităţi:

- creşterea interesului elevilor pentru educaţie,
- îmbunătăţirea modului în care elevii se integrează în colectivele din care fac parte,
- intensificarea colaborării şcoală-familie,
- îmbunătăţirea capacităţii de socializare prin activităţi specifice.

Comisia si-a desfăşurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului şcolar dar si să răspundă unor cerinţe, necesităţi ivite ulterior (Şcoala online). Planul de activitate conţine:

1. Studierea programelor şcolare pentru Consiliere şi Orientare si întocmirea planificării calendaristice a orelor de dirigenţie.

2. Stabilirea graficului şedinţelor cu părinţii şi alcătuirea Comitetului de părinţi la fiecare clasă.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

3. Monitorizarea activităţii Consiliului fiecărei clase.

4. Identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice şi cu situaţii deosebite în familie.

5. Informarea si îndrumarea elevilor şi părinţilor acestora în vederea unei orientări socioprofesionale şi integrări sociale optime.

Activităţile desfăşurate au îmbinat curriculum-ul din programa de Consiliere şi orientare cu educaţia pentru non-violenţă, pentru mediu, pentru calitatea vieţii, pentru cultivarea respectului faţă de cultură şi tradiţii.

Fiecare profesor diriginte şi-a stabilit în orar o oră săptămânală pentru consilierea elevilor şi o oră pentru consilierea părinţilor, acestea desfăşurându-se pe baza unor planificări ce tratează teme variate.

Informarea şi îndrumarea elevilor şi a părinţilor acestora în vederea unei orientări socioprofesionale şi integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenţie şi a şedinţelor cu părinţii, în popularizarea condiţiilor de desfăşurare a examenelor de sfârşit de ciclu şcolar şi a variantelor de subiecte publicate de MEN, în distribuirea de materiale vizând oferta educaţională.

Analiza SWOT

Puncte tari:

- Întocmirea planificărilor calendaristice conform Programei pentru Consiliere şi orientare;
- Se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- În general, tematica orelor de Consiliere şi orientare concordă cu particularităţile de vârstă, personalitate şi preocupări ale elevilor;
- Relaţia bună dintre profesori diriginţi şi elevi/copii;
- Implicarea tuturor diriginţilor în educaţia moral-civică şi socială a elevilor.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Puncte slabe:

- Teoretizarea, aspectul formal al orelor de dirigenție;
- Absențe în număr mare și foarte mare înregistrate de unii elevi;
- Slaba implicare a unor părinți în viața școlară a copiilor lor, fapt dovedit de absența acestora la ședințele organizate de diriginți.

Oportunităţi:

- Organizare de activităţi interactive în cadrul orelor de Consiliere şi orientare care să consolideze relația diriginte-elev și elev-colectivitate;
- Diversificarea ofertelor educative;
- Dezvoltarea culturii calităţii în şcoală;
- Optimizarea comunicării la nivelul Consiliului profesorilor clasei.

Ameninţări:

- Oferta negativă a străzii şi a mass-mediei, reflectate în lipsa de interes fată de învăţătură şi activităţi educative a părinţilor şi, implicit, a elevilor.
- Existența unor elevi cu probleme de comportament.
- Familiile dezorganizate care nu pun accent pe educație și nu manifestă interes pentru viața școlară a propriilor copii;
- Numărul mare de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate.

Propuneri pentru eficientizarea activităţilor Comisiei metodice a diriginţilor şi conturarea unei strategii de viitor:

- Monitorizarea personalizată a comportamentului și randamentului școlar;
- Desfășurarea unor lecţii interactive în cadrul orelor de Consiliere şi orientare;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Temele orelor de dirigenţie au cuprins:

a) Integrarea în noul colectiv de clasă (cunoaşterea şcolii şi a colegilor, cunoaşterea drepturilor şi îndatoririlor unui elev)
b) Metode de învăţare şi timpul afectat învăţării
c) Comportamentul în cadrul clasei faţă de colegii de clasă şi faţă de profesori
d) Închegarea colectivului de clasă
e) Familia şi colaborarea acesteia cu şcoala
f) Perpetuarea tradiţiilor în familie, în şcoală, în oraş, în religie, în obiceiuri
g) Prevenirea bolilor secolului – drogul
h) Relaţia drepturilor şi îndatoririlor unui elev privite sub aspectul unui comportament conştient.

TEMATICA ACTIVITĂŢILOR COMISIEI METODICE A DIRIGINŢILOR

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Nr. crt.	TEMA ACTIVITĂŢII	TERMEN	RESPONSABIL	OBS.
1.	Organizarea activităţii: • stabilirea graficului orelor de Consiliere şi Orientare; • îndrumări privind întocmirea planificărilor; • analiza SWOT a comisiei diriginţilor în anul şcolar 2024-2025; • prezentarea planului managerial al comisiei diriginţilor pe anul şcolar 2025-2026;	septembrie 2025	Director adjunct	
2.	Mapa dirigintelui: • diseminarea informaţiilor primite la Consfătuirea judeţeană;	2 octombrie 2025	Director adjunct Diriginţii	

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

	• stabilirea de comun acord a orelor de consiliere pentru părinţi,tematica acestora.			
3.	Masă rotundă: Diriginte şi profesor - o distincţie necesară Referat: Însemnătatea empatiei în acţiunea educativă	Octombrie 2025	Director adjunct Nemes Réka	
4.	Dezbatere: Sancţionarea elevilor	Noiembrie 2025	Director	
5.	Masă rotundă: Aspecte ale (ne)comunicării dirigintelui cu colectivul de elevi Dirigintele – o punte în conflictul dintre generaţii	Decembrie 2025	Director adjunct Diriginţii	
6.	Dezbatere : Imperative ale implicării într-un proces de lungă durat Referat: Prevenirea eşecului profesional începe din şcoală	Ianuarie 2026	Director adjunct Zöld Kálmán	
7.	Lecţie demonstrativă: Proiecte educative, voluntariat	Februarie 2026	Diriginţii	
8.	Abandonul şi absenteismul şcolar - ateliere de lucru	Martie 2026	Diriginţii	
9.	Dezbatere: Popularizarea planului de şcolarizare, tradiţiile şcolii	Aprilie 2026	Director Director adjunct	
10.	Referat: Prevenirea eşecului profesional începe la şcoală	Mai 2026		

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XII. RAPORTUL ACTIVITĂŢILOR EDUCAŢIONALE
DESFĂŞURATE ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Activităţi SNAC

- Membrii C.S.E. au întreprins acţiuni de informare privind importanţa donării de sânge şi au participat la mobilizarea elevilor majori din şcoală, făcând apel către aceştia să participe la activitatea de donare de sânge la Centrul de Transfuzie Sanguină Miercurea Ciuc. Ca urmare a mobilizării 15 elevi şi doi profesori au donat sânge.
- Elevii şcolii mobilizaţi de membrii CSE au participat la activităţile de confecţionare de articole de decoraţii pentru Crăciun şi comercializarea acestora cu scopul de a ajuta elevii cu situaţie financiară precară şi cu rezultate remarcabile la învăţătură

PROIECTE ŞI PROGRAME EDUCATIVE

1. Activităţi organizate privind prevenirea fumatului şi a consumului de alcool şi substanţe licite/ilicite

Nr.crt.	Măsura/Activitatea	Rezultatul scontat	Responsabil	Perioada	Participanţi
1.	Prezentarea aspectelor legate de fumat, consumul de alcool şi substanţe ilicite din cadrul şcolii la şedinţele cu părinţii	• Informarea părinţilor	Diriginţii claselor Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Harghita	**Septembrie-Octombrie 2025**	**Părinţii elevilor**
2.	Fumatul în cifre şi în fapte Discuţii pe tema fumatului Realizarea unor planşe anti fumat de către elevi	• Atragerea atenţiei elevilor asupra cauzelor consumului de tutun , alcool şi substanţe ilicite şi a	Profesorul de biologie Biroul de Siguranţă IPJ Harghita	**Octombrie-Decembrie 2025**	

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

	Dezbaterea și prezentarea efectelor negative și riscurile consumului de tutun , alcool și substanțe ilicite	consecințelor pe termen lung ale acestora • Aspecte legislative referitoare la comiterea unor infracțiuni și consecințele încălcării legii penale de către minori referitoare la consumului de tutun , alcool și substanțe ilicite • Schimbarea atitudinii adolescenților			
3.	Educație sanitară organizată pentru elevii (internat, liceu, școala profesională)	• Formarea unui comportament sănătos în viața zilnică a elevilor. • Atragerea atenției elevilor asupra responsabilității pentru propria lor sănătate	Asistent medical	Octombrie-Noiembrie 2025	
4.	Participare la Campania Națioană pentru prevenirea consumului de tutun și a produselor emergente cu nicotină (vape-uri,	• Conștientizarea efectelor nocive ale consumului de tutun și a produselor emergente cu nicotină (vape-uri, tutun încălzit) în	Diriginții claselor DSP Harghita	Iunie 2026	

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

	tutun încălzit) în rândul copiilor şi adolescenţilor (10–18 ani) **„Respiră curat, alege sănătatea!”**	rândul copiilor şi adolescenţilor (10–18 ani)			
5.	Prezentări PPT.la clasele IX-X în cadrul orelor de dirigenţie	• Diminuarea numărului de elevi minori care fumează	Profesorul de biologie	**Noiembrie-Decembrie 2025**	
6.	Aplicarea chestionarelor privind obiceiurile nocive	• Conştientizarea consecinţelor rezultate din obiceiuri nocive	Diriginţii claselor	**Decembrie 2025**	
7.	Prezentări PPT.la clasele IX-X în cadrul orelor de dirigenţie	• Diminuarea numărului de elevi majori care fumează	Profesorul de biologie	**Ianuarie 2026**	
8.	Campanii de Informare Educare-Comunicare DSP Harghita	• Conştientizarea elevilor asupra efectelor nocive ale fumatului şi ale consumului de alcool şi substanţe interzise	Asistent medical DSP Harghita	**Februarie Martie Aprilie 2026**	
9.	Participare la programele organizate cu ocazia **Zilei Mondiale Fără Tutun**	• Atragerea atenţiei elevilor asupra riscurilor la care se supun fumătorii • Conştientizarea elevilor asupra responsabilităţii pentru sănătatea nefumătorilor	Profesorul de biologie	**31. mai 2026**	

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

		• Implicarea activă a elevilor în reducerea deșeurilor prin renunțarea la țigări.			
10.	Aplicarea chestionarelor privind modalitățile eficiente în combaterea obiceiurilor nocive	• Conștientizarea elevilor asupra modalităților eficiente în combaterea obiceiurilor nocive	Diriginții claselor	Iunie 2026	
11.	Consemnarea elevilor care fumează în incinta și în perimetrul școlii	• Combaterea fenomenului fumatului în rândul elevilor • Respectarea Regulamentului de Ordine Interioară	Profesorul de serviciu Director adjunct	Permanent	
12.	*Participarea la Campania națională* ***„Fii tu însuți, fără filtre, fără alcool!”***,	• Conștientizare a riscurilor asociate consumului de alcool.	Diriginții claselor DSP Harghita	Mai 2026	
13.	*Participarea la activități preventiv-educative în scopul prevenirii consumului de substanțe licite/ilicite* ***„Săptămâna Școală în Siguranță”***,	• Conștientizarea efectelor negative ale *consumului de substanțe licite/ilicite* Aspecte legislative referitoare la comiterea unor infracțiuni și consecințele încălcării legii de către	Diriginții claselor Ag de poliție din cadrul Biroului de Ordine Publică-Compartiment Proximitate	28 Mai 2026	

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

		minori/adolescenţi referitoare la consumul de alcool substanţe ilicite/de solidaritate între aceştia cu scopul de a face intolerabil comportamentul abuziv.			

2. Acţiuni SNAC –anul şcolar 2025-2026

Domeniul	Obiective specifice	Parteneri	Acţiuni/ activităţi	Timp Durată	Strategii de realizare	Rezultate aşteptate
PROIECTE EDUCA-ŢIONALE PENTRU ELEVI	Motivarea elevilor la implicarea civică	Centrul de Transfuzie Sanguin Harghita	Donare de sânge	**Noiembrie 2025**	Organizarea grupului care participă la acţiune	Elevi de peste 18 ani şi profesori voluntari
	Încurajarea elevilor în sensul practicării voluntariatului	IŞJ Harghita	Donaţie de alimente fructe şi legume	**Noiembrie-Decembrie 2025**	Campania “Săptămâna fructelor şi legumelor donate” Colectare şi distribuire de alimente către	Elevii şcolii îndrumaţi de profesorii voluntari

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

					persoanele nevoiaşe.	

3. Proiecte şi activităţi realizate în anul şcolar 2025-2026

- Comemorarea zilei de 23 octombrie - Depunerea de coroane cu ocazia aniversării zilei de 23 octombrie 1956, începutul revoluţiei anticomuniste din Ungaria

- Comemorarea zilei de 15 martie - participanţi: elevii claselor IX-XI., parteneri: Asociaţia de Uşaţi „Mátyás” din Ciuc

- Educaţie sanitară - Membrii CSE au participat la mobilizarea elevilor pentru a participa la activităţile de informare pe temele: Efectele fumatului şi a folosirii drogurilor, respectiv Efectele alcoolului organizate cu implicarea serviciului de prevenţie din Miercurea Ciuc. La orele de diriginţie s-au organizat discuţii pe aceste teme.

- Serbarea de Crăciun: participanţi elevii claselor IX-XI., profesori coordinator: Bocskor-Salló Lilla

- Serbarea de Paşte: participanţi elevii claselor IX-XI., profesori coordinator: Gál Csilla

- Majorat: participanţi: elevii claselor XI. şi XII.

- Bursa şcolilor/Noaptea meseriilor: participanţi: Consiliul Elevilor, elevii claselor XI-XII., coordinator: Tankó-Molnár Emőke

- Necunoaşterea legii nu te scapă de consecinţe: participanţi: toţi elevii, parteneri: Curtea de Apel Târgu Mureş, Serviciul de Probaţiune Harghita, Parchetul de lângă Tribunalul Harghita

- Educaţie pentru sănătate: participanţi: elevii claselor IX-X., parteneri:
    - **Gál Brigitta** – psiholog
    - **Xantus Adrienn** – psiholog
    - **Simon Imre** – preot, preot universitar

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- **Nagy Hunor**– antrenor, proprietar de sală de fitness
- **Keresztes Izolda**– nutriționist

- Curs de prim ajutor: participanți: elevii claselor IX-XI., parteneri: Serviciul de Ambulanță al județului Harghita, filiala din Ciuc a Transylvania Rescue Team – Grupul de Salvare din Transilvania

- A 8-a ediție a transmisiunii live de poezie intitulată „Versfolyam 25”: participanți: Szőcs Apor, parteneri: Asociația Rákóczi, Centrul de Formare Profesională din Békéscsaba, Centrul Media din Békéscsaba și TájKultúra

- Concurs de creații literare: participanți: elevii claselor IX-XII., parteneri: Universitatea Sapientia

- Maraton Internațional de Citit: participanți: IX.A, IX. B, XI.B, XII. A, XII. B, II. A, II. C, III. B, parteneri: Biblioteca Județeană Kájoni János din Miercurea Ciuc

- Concurs literar pentru liceele profesionale: cu ocazia împlinirii a 60 de ani de la moartea lui Áron Tamási; participanți: elevii clasei a IX-a B: Attila Ambrus, Nóra Basa și Ignác Fazakas, parteneri: Inspectoratul Școlar al Județului Harghita

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XII. ELEVII CU CERINŢE EDUCAŢIONALE SPECIALE INTEGRAŢI ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL DE MASĂ

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Lista elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă la Liceul Tehnologic Székely Károly, întocmit la data de 15.10. 2024 în baza certificatelor de orientare şcolară şi profesională eliberate de Comisia Județeană de Orientare Școlară și Profesională (COSP) a fost actualizată la data de 25.11.2024 în baza certificatelor de orientare şcolară şi profesională eliberate de Comisia Județeană de Orientare Școlară și Profesională. Lista elevilor a fost prezentată diriginților și echipei multidisciplinare.

Nr.crt	Clasa	Nivelul	Diriginte/ responsabil de caz	Nr. înregistrare certificat de expertiză şi orientare şcolară	Termen de valabilitate
1.	XI A	liceu	Török Zsolt	443/06.10.2023	01.09.2027
2.	XII.A	liceu	Gidó Mária Erzsébet	127/10.03.2023	01.09.2026
3.	XII A	liceu	Gidó Mária Erzsébet	349/08.09.2023	01.09.2026
4.	XII C	liceu	Farkas Szidónia	403/22.09.2023	01.09.2026
5.	III. A	şc. prof.	Sebestyén Attila	429/06.10.2023	01.09.2027
6.	III.B	şc. prof.	Kelemen Zsolt	256/23.06.2023	01.09.2027
7.	III C	şc. prof.	Gál István	465/06.10.2023	01.09.2027
8.	III C	şc. prof.	Gál István	156/10.11.2023	01.09.2026
9.	III.C	şc. prof.	Gál István	481/20.10.2023	01.09.2026
10.	II.C	şc. prof.	Csucs Beata	402/05.07.2024	01.09.2027
11.	X.B	liceu	Gál Csilla	549/01.10.2024	31.08.2028

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

12.	II.B	şc. prof.	Székely Szilárd	583/04.10.2024	31.08.2028
13.	II.A	şc. prof.	Sárosi-Kovacs Zsolt	613/18.10.2024	31.08.2027
14.	II.C	şc. prof.	Csúcs Beáta	777/13.12.2024	31.08.2027
15.	I.A	şc. prof.	Szőgyör Domokos	723//07.11.2025	31.08.2028

Echipa multidisciplinară pentru elevii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă la Liceul Tehnologic Székely Károly

Numele şi prenumele	Funcţia
Sebestyén Kinga	Director, profesor de lb.germană
Portik Timea	Director adjunct, profesor de lb. engleza
Tankó Molnár Emőke	Profesor consilier şcolar
Antal Julia Georgeta	Profesor lb. română
Kisgyörgy Ilona	Profesor lb. engleză/ diriginte clasaI X.A
Bocskor-Salló Lilla	Profesor lb. maghiară
Gál Csilla	Profesor lb. maghiară/ diriginte clasa X.B
Nemes Réka	Profesor lb. germană/ diriginte clasa X.A
András Andrea	Profesor lb. germană
Gál Szilvia	Profesor lb. română/ diriginte clasa IX.B
Farkas Szidónia	Profesor de matematică/ diriginte clasa XII.C
Vita Szilárd	Profesor istorie/ diriginte clasa XII.B
Becze Zoltán	Profesor educaţie antreprenorială
Demény Magdolna	Profesor ed. religioasă/ diriginte clasa XI.C

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Száva Ildikó	Profesor fizică
Szilágyi Jolán	Profesor chimie
Csúcs Beáta	Profesor matematică/fizică/ diriginte clasa II.C
Gidó Mária	Profesor geografie
Márton Erika	Profesor biologie
Székely Szilárd	Profesor ed. fizică/ diriginte clasa II.B
Lázár Réka	Profesor tehnologia informației/ diriginte clasa I.C
László Péter	Maistru instructor/ diriginte clasa I.B
Szőgyör Domokos	Maistru instructor/ diriginte clasa I.A
Török Zsolt	Profesor tehnologii/ diriginte clasa XI.A
Miklós Csaba	Profesor tehnologii
Rusz László	Profesor tehnologii
Zöld Kálmán	Profesor tehnologii
Blénessy Csaba	Profesor tehnologii/ diriginte clasa XI.B
Sárosi-Kovacs Zsolt	Maistru instructor/ diriginte clasa II.A
Gál István	Maistru instructor/ diriginte clasa III.C
Sebestyén Attila	Maistru instructor/ diriginte clasa III.A
Szabó Levente	Maistru instructor
László Gáspár	Maistru instructor
Timár Tamás	Maistru instructor/ diriginte clasa III.B

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Activitatea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă la Liceul Tehnologic Székely Károly din Miercurea Ciuc s-a desfășurat conform planificărilor profesorilor de specialitate, toate activitățile fiind monitorizate de CIEC și direcțiunea școlii.

XIII. RAPORT DE ACTIVITATE AL CONSILIULUI ŞCOLAR AL ELEVILOR
PE ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Principalele obiective nstructiv-educative urmărite în cadrul activităţilor desfăşurate de Consiliul Şcolar al Elevilor din Liceul Tehnologic Székely Károly din Miercurea Ciuc au fost:

- Cunoaşterea de către elevi a Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Elevilor. Alegerea Consiliul Şcolar al Elevilor din liceu
- Antrenarea elevilor în activităţi şcolare şi extraşcolare educative, formarea şi dezvoltarea abilităţilor organizatorice.
- Formarea unor deprinderi IT pentru integrarea tuturor elevilor în activităţile online pe perioada pandemiei
- Lărgirea orizontului cultural, familiarizarea elevilor cu acceptarea şi respectarea valorilor interculturale.
- Formarea şi dezvoltarea unor trăsături pozitive de caracter la elevi, a unei conduite disciplinate.
- Conştientizarea la elevi că trăiesc într-o lume globalizată, în care fiecare dintre ei îşi are rolul său ca cetăţean responsabil

Aceste obiective au fost atinse prin realizarea următoarelor activităţi:

XIV. PROGRAME DE COOPERARE ŞI PARTENERIAT LOCALE, NAŢIONALE ŞI INTERNAŢIONALE, PROIECTE

Parteneriatul şcolii a avut în vedere:

- Colaborarea cu agenţii economici cu care am încheiat convenţii de colaborare asigurând astfel organizarea practicii pentru elevii claselor a XI-a, a XII-a de liceu, clasele din cadrul stagiilor de pregătire practică
- Colaborarea cu Poliţia de Proximitate, Biroul de Siguranţă Şcolară – asigurând desfăşurarea unor activităţi preventiv-educative în scopul prevenirii consumului de

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

substanţe licite/ilicite, delincvenţele juvenile în rândul elevilor, creşterea gradului de conştientizare în ceea ce priveşte necesitatea asigurării unui climat optim de siguranţă în mediul şcolar, prevenirea şi combaterea infracţiunilor comise cu violenţă, a absenteismului şcolar şi a vivtimizării minorilor, Plan de măsuri pentru creşterea gradului de siguranţă şcolară, prevenirea faptelor de port sau folosire fără drept de obiecte periculoase, în incinta unităţilor şcolare, precum şi urmărirea cazurilor infracţionale.

- Colaborarea cu Teatrul Csíki Játékszín - abonamente de teatru

Au fost organizate semestrial şedinţe cu părinţii comune pentru anii de studii astfel:

- Clasele a IX-a, liceu, a IX-a şcoala profesională – septembrie
- Clasele terminale de liceu a XII-a şi a XI-a şcoala profesională – octombrie
- Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi protecţia Copilului Harghita
- Asociaţia de părinţi Székely Károly – convenţii, fondul şcolii

Parteneriat cu agenţii economici

Nr. crt.	Denumirea agentului economic	Reprezentantul agentului	Adresa
1	SC. AUTOSPORT KFT.	Biró László	Csíkszereda, Hargita utca 77 szám
2	SC. ECO-CAR SEVICE KFT.	Molnár Attila	Csíkszereda, Hargita utca 108 szám
3	SC.CSIBÉSZ SERVICE KFT	Kolumbán Zsolt	Csíkszereda, Hargita utca 77 szám
4	SC. HINODE SERVICE KFT.	Szántusz Attila	Csíkszereda, Hargita utca 120 szám
5	SC. MAGYARI ENGINEERING KFT.	Szakács István	Csíkszereda, Hargita utca 122 szám
6	SC. BESTCOM-POINT SERVICE KFT.	Páll Alpár Vilmos	Csíkszereda, Hargita utca 106 szám
7	SC. AUTO SALV SERVICE KFT.	Beke Botond Gábor	Csíkszereda, Hargita utca 77 szám
8	SC. AUTOELECTRIC- IMPEX KFT.	Bege Zoltán	Csíkszereda, Hargita utca.62 szám

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

9	SC. CSEDÖ AUTOSERVICE KFT.	Gáll Zsolt	Csíkszereda, Hargita utca.78 szám
10	SC. GRAND SYSTEM KFT.	Nagy Loránd	Csíkszereda, Taploca, Rét utca 83 szám
11	SC. MICRO-TRANS SERVICE KFT.	Kozma Béla	Csíkszereda, Brassói utca121 szám
12	SC. MIDA KFT.	Crăciun Daniel	Csíkszereda, Brassói utca 65 szám
13	SC. AUTOWORKSHOP SERVICE KFT.	Salló István	Csíkszereda, Zsögöd 8 szám
14	SC. ERÖSS SERVICE KFT.	Erőss István	Csíkszereda, Olt utca 10 szám
15	SC. VAL-CIUC SERVICE KFT.	Ianovici Valentin	Csíkszereda, Festő Nagy Imre utca 2 szám
16	SC. HARGITA SERVICE KFT.	Kész Zoltán	Csíkszereda, Hargita utca 113 szám
17	SC. AUTOGLAS SERVICE KFT.	Péter Attila	Csíkszereda, Somlyó utca 11/A szám
18	SC. GOLD COMPANY SERVICE KFT.	Dénes Domokos	Csíkszereda, Brassói utca 9/A. szám
19	SC. CSIK AUTO LAND SERVICE KFT.	Szabó Attila	Csíkszereda, Brassói utca 90 szám
20	SC. SIGMA-GUM SERVICE KFT.	Szőcs Botond	Csíkszereda, Hargita utca. 115-117 szám
21	SC. LÁSZLÓ-COM KFT.	László Péter	Csíkszereda, Tető utca 5 szám
22	BL. AUTOPLASTIC	Becze Lajos	Csíkszereda, Szék utca 103 szám
23	I.I. BODÓ STEFAN	Bodó István	Csíkszereda, Szék utca 2 szám
24	SC. MICRO-ATLAS KFT.	Daday Hunor	Csíkszereda, Vörösmarty M. u. 37 szám
25	SC. NEXTRA KFT.	Páll Tibor	Csíkszereda, Kossuth Lajos utca.36 szám

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

26	SC. COMPUTER TRADE KFT.	Lőrincz Zoltán	Csíkszereda, Decemberi For.utca 3/A szám
27	SC. NETCOMP KFT.	Szakács Edit	Csíkszereda, Temesvári sugárút 22 szám
28	SC. ELECTROMATIC SYSTEMS KFT.	Gârbea Ştefan	Csíkszereda, Hargita utca 77 szám
29	SC. IIRUC SERVICE KFT.	Demeter István	Csíkszereda, Kossuth L. utca 32-34 szám
30	SC. SKY-SOFT KFT.	Felszegi Lóránd	Csíkszereda, Márton Áron utca 51 szám
31	SC. HARPLAST KFT.	Molnár István	Csíkszereda, Hargita utca 69 szám
32	SC. HARMOPAN KFT.	Erdős Kedves Sándor	Csíkszereda, Hargita utca 46 szám
33	SC. INSTEL KFT.	Fazakas S. Sándor	Csíkszereda, Szabadság tér 10/C/3
34	SC. GERCON ELECTRO KFT.	Lőrinczi Zoltán	Csíkszereda, Márton Áron utca 45 szám
35	SC. ELECTRIC INSTEL KFT.	Lakatos László	Csíkszereda, Frăţiei 9 szám
36	SC. HAIR AND ELECTRONIC S. KFT.	Benkő Imre	Csíkszereda, Brassói utca 9/A. Szám
37	SC. ELECTRICA SERV. SA.	Antal Imre	Csíkszereda, Kossuth L. utca 1szám
38	SC. VARTONI KFT	Varga Attila	Csíkszentkirály 183 szám
39	SC. MOLPOP SERVIS KFT.	Pop Mihai	Csíkszereda, Nagy I. festő utca 12 szám
40	PRIMĂRIA CSIKSZEREDA	Ráduly Róbert Kálmán	Csíkszereda, Vártér 12 szám
41	SC. DATALUX ELECTROSERVICE KFT	Tamás István	Csíkszentlélek, 59/C szám
42	SC. HARSIAL KFT.	Benedek Dezső	Csíkszereda, Hargita utca. 113 szám

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

43	SC. METAGALAX KFT.	Kelemen Attila	Csíkszereda, Tudor V. utca. 59 szám
44	SC. DAMSCOM KFT.	Laczkó B. Sándor	Csíkszereda, Hargita utca. 113 szám
45	SC. SAN KFT.	Erdély Sándor	Csíkszereda, Hunyadi J. utca. 19 szám
46	HARGITA MEGYE TANÁCSA	Bodó Emőke, Szőcs Mihály I.	Csíkszereda, Szabadság tér 10/C/3
47	SC IIRUC SERVICE SRL	Demeter István	M-Ciuc Str. Kossuth L. nr. 32-34
48	SC HAROLT SA	Ferenc Rita	Csíkszereda, Petőfi Sándor utca, 53 sz.
49	SC ENGMATEC SRL	Biró Zsombor	M-Ciuc Str. Topliţa nr. 115
50	SC STEELWELD TECHNIC SRL	Orban Ferenc	M Ciuc, str. Alea Pictor N. István, nr.2/A/5
51	SC PRECIZIA SRL	Gergely Mátyás	M-Ciuc Str. Apor Péter nr.1

ACORD DE PARTENERIAT PENTRU EDUCAȚIE
încheiat cu părinţii elevilor

	Numărul elevilor de la învăţământul de zi						
	IX	X	XI	XII	I	II	III
2014-2015	33	29	38	59	84	53	39
2015-2016	48	31	38	37	62	73	47
2016-2017	54	41	28	36	76	54	67
2017-2018	48	49	44	25	60	64	51
2018-2019	45	30	51	52	43	54	54
2019-2021	45	45	26	51	43	52	53
2022-2023	75	36	59	35	65	60	61
2023-2024	70	75	45	47	68	58	56
2024-2025	55	63	76	41	68	64	57
2025-2026	46	49	71	66	57	69	61

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XV. RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL PROIECTELOR

ÎN PERIOADA 01.01.2025 – 31.12.2026

Tipul proiectului/ programului	Tipul proiectului	**Finanţator/ partener**	**Stadiul proiectului/ programului**	**Valoarea proiectului programului**	**Rolul in proiect/ program**	**Dimen-siunea proiectului programul ui**
SMART-Lab, cu finanţare prin Planul Naţional de Redresare şi Rezilienţă (PNRR)	Educativ	Ministerul Educaţiei Naţionale	În curs de implementare	100000 Eur	solicitant	Internaţio nal

Nr. crt.	Unitatea de învăţământ din altă ţară cu care aţi încheiat acord de parteneriat	Ţara de destinaţie a partenerului dumneavoastră		Descrieţi pe scurt ce activităţi aţi desfăşurat împreună.
		România	*Altă ţară*	
1	Proiect de parteneriat strategic: Educational Games in Digital Entrepreneurship for VET Students KA220-VET-C6E21B0C	Ada	Serbia	Activităţi de parteneriat şcolar, vizite şi schimburi de experienţă, tabere pentru elevi
2	Proiect de parteneriat strategic la scară mică: Együttélés a mesterséges	Debrecen	Ungaria	Activităţi de parteneriat şcolar, vizite şi schimburi de experienţă

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

	intelligenciával 2023-2-HU01-KA210-VET-000180053			

XVI. RAPORTUL DE ACTIVITATE AL BIBLIOTECII

ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Biblioteca Liceului Tehnologic „Székely Károly” din Miercurea – Ciuc a desfăşurat atât activităţi cu caracter permanent, similare celor desfăşurate în anii anteriori, cât şi alte activităţi în conformitate cu Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Bibliotecilor Şcolare.

Activităţi importante din programul bibliotecii

1. Bună colaborare cu utilizatorii bibliotecii: elevi, profesori şi alţi angajaţi ai liceului.
2. Afişarea unor materiale didactice şi informative (cu ocazia unor evenimente, comemorări, informaţii utile)
3. Iniţierea noilor elevi în folosirea bibliotecii.
4. Colaborarea cu elevii, ofer ajutor în căutarea pe Internet a unor materiale care lipsesc din bibliotecă.
5. Participarea la pregătiri profesionale.

- Procurarea de fişe pentru înscrierea la bibliotecă a elevilor şi a cadrelor care funcţionează în această şcoală;
- Înscrierea elevilor la bibliotecă, prioritari fiind cei din clasele a IX – a liceu şi I – a profesională;
- Reactualizarea permanentă a informaţiilor de la panoul bibliotecii;
- Distribuirea în şcoală a manualelor gratuite primite de la Ministerul Educaţiei pentru clasele IX - XII – a liceu şi I – XI profesional;
- Asigurarea de abonamente periodice;
- Prezenţa la acţiuni/comunicări cu bibliotecari;
- Participarea la schimburi de experienţă;
- Participarea la cursurile de perfecţionare organizate de CCD;
- Împrumutul cărţilor la domiciliul elevilor şi în sala de lectură (spaţiul amenajat în incinta bibliotecii);
- Îndrumarea şi orientarea elevilor către lecturile şi cărţile de valoare;
- Punerea la dispoziţie a programelor şcolare;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Înregistrarea în programul informatic a volumelor de cărţi;
- Multiplicare (xerox) de teste pentru cadrele didactice şi pentru elevi;
- Colaborarea cu catedra de limba şi literatura română pentru organizarea concursului de recitări;
- Colaborarea cu catedra de limba şi literatura maghiară
- Verificarea fondului de documente al bibliotecii (cărţi pentru casare, lipsuri fişele elevilor etc.)
- Colaborarea cu diriginţii, pentru a afla ori de câte ori un elev din clasă intenţionează să se transfere la altă şcoală sau este exmatriculat, pentru recuperarea cărţilor împrumutate de acesta;

XVII. RAPORTUL DE ACTIVITATE AL COMITETULUI DE PĂRINŢI PE ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Legătura familie–şcoală se păstrează şi există prin sprijinul acordat şcolii de comitetele de părinţi.

Comitetul de părinţi din Liceul Tehnologic Székely Károly din Miercurea Ciuc are următoarele atribuţii:

- sprijină conducerea şcolii la întreţinere, dezvoltare si modernizarea bazei materiale a şcolii;
- sprijină profesorii şi diriginţii claselor în activitatea de cuprindere la cursurile învăţământului obligatoriu, şi nu numai, a tuturor elevilor de vârstă şcolară şi de îmbunătăţire a frecvenţei şcolare;
- sprijină conducerea şcolii în activitatea de consiliere şi orientare socio-profesională sau de integrare a absolvenţilor;
- sprijină profesorii şi diriginţii în activitatea de organizare şi desfăşurare a unor activităţi extracurriculare;
- participă la dezbateri pe teme pedagogice privind educarea elevilor si mobilizează participarea în masa a tuturor părinţilor elevilor şcolii.

În anul şcolar **2025-2026** Comitetul de părinţi din Liceul Tehnologic Székely Károly din Miercurea Ciuc a realizat următoarele:

- a sprijinit organizarea comitetelor de părinţi pe clase, prin mobilizarea părinţilor de a participa la şedinţele cu părinţii la începutul anului şcolar **2025-2026**.

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- s-a implicat în supravegherea elevilor atât în activităţile şcolare, cât şi în supravegherea şi organizarea timpului liber al acestora
- un aspect important de remarcat este implicarea activă a părinţilor în activităţile online ale elevilor, prin sprijinirea acestora în activităţile de învăţare online
- a participat la analiza situaţiei disciplinare şi la învăţătură a elevilor
- a participat la discuţiile unor cazuri de indisciplină în rândul elevilor
- s-a implicat în realizarea menţinerii în învăţământul obligatoriu al tuturor elevilor de vârstă şcolară prin mobilizarea părinţilor pentru prevenirea abandonului şcolar

s-a implicat în mobilizarea elevilor în selectarea grupului ţintă pentru Proiectul de parteneriat strategic: Educational Games in Digital Entrepreneurship for VET Students KA220-VET-C6E21B0C şi Proiectul de parteneriat strategic la scară mică: Együttélés a mesterséges intelligenciával 2023-2-HU01-KA210-VET-000180053 - proiecte pentru licee, învăţământul secundar

- s-a implicat în menţinerea elevilor în activităţile remediale organizate în cadrul şcolii

Cu acordul părinţilor s-au realizat următoarele:

- demararea activităţilor remediale la disciplinele de bacalaureat în cadrul şcolii
- organizarea activităţilor remediale pentru elevii din internatul şcolii cadrul Modificărilor ROFUIP
- Reglementările Legii nr. 15/ 2016, prin care se interzice fumatul în toate spaţiile publice închise, spaţiile închise de la locul de muncă, mijloacele de transport în comun, locurile de joacă pentru copii. Se interzice complet fumatul în unităţile sanitare, de învăţământ, precum şi cele destinate protecţiei şi asistenţei copilului, de stat şi private
- Calendarul examenului de Bacalaureat naţional **2026**
- Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat naţional **2026**
- Regulamentul de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat naţional **2026**
- Graficul de desfăşurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor din învăţământul profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar **2025 - 2026**
- Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenţilor învăţământului liceal, filiera tehnologică **2025-2026**

LICEUL TEHNOLOGIC
MIERCUREA CIUC
Székely
Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA
CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

— Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani **2025-2026**

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XVIII. TEMATICA ŞI GRAFICUL ŞEDINŢELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAŢIE

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Luna	Tematica	Responsabil	Observaţii	Documente Hotărâri
Septembrie	Încadrarea personalului didactic Responsabilităţile membrilor CA Desemnarea coordonatorului de proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare Transferul elevilor – aprobare Calificative – finalizare Aprobare ROI – decizii Aprobarea documentelor şcolii: **2025-2026**, constituirea comisiilor, repartizarea orelor de dirigenţie, orarul şcolii, planificarea activităţilor educative anuale, graficul de desfăşurare a instruirii practice	Director Director adjunct	Cereri Fişe de auto-evaluare	Decizii Grafice Adeverinţe - calificative
Octombrie	Înscrierea pentru definitivat şi grade didactice Aprobarea CDL Naveta personalului Proiecte de reparaţii curente pentru anul **2025-2026** Finalizarea RAEI **2024-2025**	Director Director adjunct	Propunere pentru reparaţii Aviz pentru CDL din partea agenţilor economici	Decizii Hotărâri Întocmirea dosarelor Întocmirea contractelor individuale şi a fişelor de prezenţă
Noiembrie	Argumentarea proiectului planului de şcolarizare Acordarea burselor Elaborarea proiectului de buget Temele lucrărilor pentru examenul de competenţe profesionale	Director adjunct Director	Chestionare aplicate la agenţii economici	Programe Lista BL şi BP Lista temelor de lucrări
Decembrie	Inventarul anual Finalizarea planului de şcolarizare Proiectul Smartlab-PNNR – raportare financiară	Director	Contabil şef - elaborare	

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Ianuarie Februarie	1. Calculul posturilor pentru anul şcolar 2025-2026 Menţinerea ca titular a cadrelor didactice Completarea catedrelor la nivelul şcolii Vacantarea posturilor, posturi rezervate 2. Transferul elevilor	Director adjunct Director	Cereri	Decizie pentru Comisia de mobilitate Întocmirea şi trimiterea documentelor
Martie	1. Gradaţie de merit – prezentarea legislaţiei şi elaborarea acordurilor 2. Discutarea cererilor de pretransfer 3. Proiectul de parteneriat strategic: Educational Games in Digital Entrepreneurship for VET Students KA220-VET-C6E21B0C şi Proiectul de parteneriat strategic la scară mică: Együttélés a mesterséges intelligenciával 2023-2-HU01-KA210-VET-000180053 4. Organizarea simulărilor BAC 2026	Director adjunct Director Nemes Réka	Verificarea şi validarea dosarelor	Emiterea acordurilor Decizie pentru comisie
Mai	Pregătirea examenelor: BAC 2026, competenţe profesionale, constituirea comisiilor pentru aceste examene	Director adjunct Director	Propuneri comisii	Decizie pentru comisii
Iunie	Încheierea anului şcolar: Acţiuni şi proiecte de amenajare, igienizare, reparaţii curente Aprobarea concediilor de odihnă a personalului	Director adjunct Director	Buget Cereri - CO	Depunerea proiectelor Aprobări Semnarea contractelor
Iulie	Evaluarea activităţii personalului	Director adjunct Director	Şefii comisiilor metodice	Calificative anuale

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XIX. TEMATICA ŞI GRAFICUL ŞEDINŢELOR CONSILIULUI PEDAGOGIC

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Septembrie Probleme organizatorice pentru anul şcolar **2025-2026**

Răspund: director, director adjunct

Octombrie Raport din activitatea pentru anul şcolar **2024-2025**.

Prezentarea planului managerial

Răspund: director, director adjunct

Noiembrie Situaţia elevilor din promoţia **2025** – inserţia profesională

Răspund: diriginţii

Prezentarea claselor începătoare - cl. a IX-a

Răspund: diriginţii

Decembrie Prezentarea aspectelor educative din clasele a XII-a

Răspund: diriginţii

Februarie

Răspund: director, director adjunct

Martie Formarea continuă a cadrelor didactice

Răspunde: director adjunct

Aprilie Prezentarea aspectelor educative din clasele a XII-a liceu

Răspund: diriginţii

Mai Prezentarea experienţelor dobândite la diferite acţiuni de formare continuă

Răspund:şefii de catedră

Iunie Organizarea examenelor şi stabilirea calendarului de vacanţă

Răspund: director, director adjunct

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XX. RAPORT DE ACTIVITATE PRIVIND ACTIVITATEA COMISIEI DE ASIGURARE ŞI EVALUARE A CALITĂŢII DESFĂŞURATĂ

ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Atribuţiile generale ale CEAC pentru anul şcolar 2025– 2026

- gestionează dovezile, elaborează şi aplică procedurile, întocmeşte planul de îmbunătăţire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP,
- întocmeşte raportul de evaluare internă, pentru anul şcolar **2024-2025**, şi transmite raportul către ARACIP
- informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calităţii,
- se întâlnesc semestrial în şedinţe de lucru în scopul diseminării observaţiilor privind observarea lecţiilor, dezbat calificativele obţinute,
- identifică punctele tari şi punctele slabe, propun şi implementează proiecte în scopul creşterii calităţii activităţii pe diverse domenii de interes

Principalele direcţii de acţiune

În anul şcolar **2025-2026** echipa CEAC a Liceului Tehnologic Székely Károly din Miercurea Ciuc a asigurat permanenţa şi coerenţa autoevaluării activităţii şcolii prin crearea unui cadru formal în care să se desfăşoare acţiunile de autoevaluare.

Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii a corelat aspectele prezentate în PAS şi a stabilit modalităţi de îmbunătăţire a performanţelor prin planurile de îmbunătăţire periodice, elaborate anual şi monitorizate semestrial.

Documentele proiective ale comisiei Planul operaţional, Regulamentul de funcţionare al comisiei şi Planul managerial au fost revizuite şi actualizate în conformitate cu metodologiile in vigoare.

Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii a identificat prioritătile şi a stabilit planuri de acţiune şi de îmbunătăţire pentru realizarea unei autoevaluări riguroase. După fiecare raportare s-a realizat planul de îmbunătăţire conform politicii stabilite de organizaţie şi s-a evaluat punerea în practică al acestuia.

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Elaborarea planurilor de îmbunătăţire s-a realizat prin identificarea punctelor slabe descoperite în urma rapoartelor de monitorizare internă realizate pe parcursul anului şcolar în curs şi actualizarea celor care nu au fost îmbunătăţite.

Indicatorii de performanţă şi standardele de referinţă externă au reprezentat baza în elaborarea, desfăşurarea şi monitorizarea programelor de învăţare şi serviciilor.

Acţiuni întreprinse de CEAC

- Participarea la elaborarea documentelor de planificare strategică PAS şi al Planului Operaţional din PAS.
- Personalizarea fişelor de responsabilităţi pentru fiecare compartiment şi comisie, în vederea eficientizării gradului de implementare a măsurilor corective CEAC.
- Personalizarea fişelor postului în cadrul CEAC, în funcţie de specificul activităţilor derulate în cadrul comisiei.
- Elaborarea de instrumente de autoevaluare în vederea unei aprecieri riguroase al gradului de îndeplinire a descriptorilor din Standardele de calitate.
- Popularizarea procedurilor noi în cadrul consiliului profesoral, şedinţelor de catedră, şedinţelor de lucru în diferite comisii. Procedurile dificil de aplicat au fost îmbunătăţite, fiind avizate şi aprobate de Consiliul Profesoral şi Consiliul de Administraţie
- Stabilirea unui plan de acţiune privind evaluarea curentă şi sumativă, având în vedere criterii standardizate elaborate în conformitate cu programele şcolare în vigoare, care să permită o evaluare după aceiaşi itemi obiectivi, indiferent de clasă şi indiferent de disciplină.
- Aplicarea şi valorificarea unui chestionar de identificare a nevoilor educaţionale şi aşteptărilor elevilor din clasa a IX-a de liceu şi respectiv din anul întâi şcoală profesională.
- Realizarea unor machete cu documentaţia minimă a portofoliilor şi dosarelor catedrelor, ariilor curriculare şi comisiilor de lucru; verificarea portofoliilor şi elaborarea unor propuneri de îmbunătăţire a procesului de colectare a dovezilor şi a surselor acestora.
- Folosirea modelului de Caiet al Dirigintelui elaborat la nivelul unităţii şcolare pe parcursul activităţii în calitate de diriginte la o clasă.

Puncte de acţiune

- Derularea unor programe de promovare, implementare şi monitorizare a aspectelor legate de cultura calităţii în rândul cadrelor didactice.
- Identificarea procedurilor - cheie în CEAC şi eficientizarea lor prin stabilirea unei ierarhii privind prioritatea lor în sistemul calităţii, simplificarea paşilor şi flexibilizarea acestora, astfel încât să se creeze un echilibru între decizia centralizată şi cea autonomă.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- Redefinirea principiilor şi a strategiilor de management pe fiecare compartiment; propunerea unor programe şi training-uri având ca scop conştientizarea importanţei autoevaluării, a managementului documentelor de interes general şi, mai ales, a implementării programelor de îmbunătăţire ce rezultă din procesul monitorizării periodice.
- Elaborarea şi implementarea unui sistem paralel de monitorizare şi diseminare a exemplelor de bune practici prin asistenţe şi inter-asistenţe între catedre şi arii curriculare.
- Realizarea de întâlniri de lucru şi de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării şi implementării programelor de învăţare, de performanţă şi remediere.
- Pregătirea documentaţiei pentru vizita de monitorizare externă pe parcursul anului şcolar în curs.
- Elaborarea rapoartelor de monitorizare internă periodică.
- Revizuirea periodică a documentelor specifice.
- Îmbunătăţirea relaţiilor de lucru şi de comunicare eficientă ale profesorilor cu elevii, cu alţi profesori şi maiştri instructori, cu alţi membri ai personalului şi cu managerii;
- Dezvoltarea spiritului competiţional prin evaluare periodică a activităţii profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fişa postului, cât şi la celelalte atribuţii care le revin ca membri în alte comisii de lucru.
- Desfăşurarea de şedinţe de lucru la nivelul catedrelor pe tema învăţării centrate pe elev şi a orelor demonstrative la nivel de catedră/ arie curriculară pentru diseminarea exemplelor de bună practică.
- Evaluarea standardizată a progresului şcolar al elevilor pe baza formularelor, a fişelor de progres şi a altor instrumente de evaluare şi centralizare a datelor privind progresul şcolar la nivelul liceului.

Dificultăţi întâmpinate

Aspecte care vor face obiectul planului de îmbunătăţire

- Insuficientă diseminare a exemplelor de bune practici la nivelul catedrelor sau inter-catedrelor

- Rezistenţa la schimbare şi ritmul lent de adaptare a corpului profesoral la soluţiile inovatoare, constructive pe linia creşterii calităţii actului didactic.
- Întreprinderea de acţiuni menite să eficientizeze procesul de învăţământ.

LICEUL TEHNOLOGIC MIERCUREA CIUC
Székely Károly
SZAKKÖZÉPISKOLA CSÍKSZEREDA

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

XXI. RAPORT DE ACTIVITATE C.I.E.C.

ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Proiectarea activităţii în cadrul învăţământului integrat s-a realizat prin:

- Adaptarea procesului instructive-educativ la posibilităţile intelectuale, la interesele cognitive, la ritmul si stilul de învăţare al elevului s-a realizat în parteneriat cu cadrele didactice de la clasa în care sunt elevi cu CES.
- Adaptarea conţinuturilor de învăţare având în vedere atât aspectul cantitativ (volumul de cunoştinţe) cât şi aspectul calitativ (procesele cognitive implicate dar şi viteza,stilul şi ritmul de învăţare al fiecărui elev).
- S-a realizat o colaborare eficientă între responsabilul de caz şi consiliul clasei în cazul fiecărui elev cu cerinţe educaţionale speciale în vederea realizării unei integrări reuşite a acestora în colectivul clasei;
- S-a întocmit planul de serviciu individualizat pentru fiecare elev cu cerinţe educaţionale speciale, respectând Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale integraţi în învăţământul de masă.
- La începutul anului şcolar 2025-2026 s-au identificat dificultăţile pe care elevii le au, precum şi nivelul cunoştinţelor şcolare (evaluarea curricular iniţială) al deprinderilor, aplicând o serie de teste de evaluare iniţială, apoi teste de evaluare formativă, continuă pe parcursul semestrului întâi, în vederea verificării modului de însuşire a acestora, toate acestea fiind cuprinse în portofoliul personal al elevilor.
- În urma analizei evaluărilor iniţiale, s-a stabilit un plan de intervenţie personalizat sau adaptarea curriculară (după caz) pentru fiecare copil în parte, lucru realizat de fiecare cadru didactic.
- S-a realizat colaborarea cadru didactic – părinte acolo unde sunt elevi cu cerinţe educative speciale în vederea stabilirii modalităţilor de lucru pentru fiecare unitate de învăţare.
- S-a realizat colaborarea cadru didactic – părinte – diriginte în vederea înlăturării obstacolelor ivite în activitatea online a elevilor cu probleme educaţionale speciale
- Proiectarea activităţilor s-a realizat ţinând cont de curriculum adaptat/PIP stabilit.

Realizarea activităţilor didactice s-a bazat pe:

- încurajarea creativităţii copiilor prin folosirea metodelor active în desfăşurarea activităţilor;
- realizarea unor activităţi integrate în conformitate cu actualele cerinţe;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- adaptarea limbajului la nivelul de înţelegere al copiilor;
- utilizarea diferitelor materiale didactice în activitate, în scopul facilitării învăţării copiilor;
- utilizarea a diferite fise de lucru;
- realizarea observaţiilor periodice pentru cunoaşterea copilului;
- proiectarea unor activităţi ce presupun aplicarea practică a cunoştinţelor , in vederea formarii deprinderilor;
- Realizarea obiectivelor fixate;
  Elevii cu cerinţe educaţionale speciale au fost permanent orientaţi si ghidaţi spre atingerea obiectivelor instructiv-educative devenind conştienţi de comportamentele şi capacităţile lor.

Evaluarea rezultatelor

În ceea ce priveşte **evaluarea rezultatelor** învăţării criteriile de evaluare au fost in concordanţă cu nivelul psihoindividual al copilului şi fixate de profesorul de specialitate. Prezentând rezultatele obţinute părinţilor, aceştia au avut ocazia de a observa nivelul de cunoştinţe pe care il deţin copiii lor, dar si progresul acestora. Rezultatele evaluărilor au fost puse la dispoziţia paringilor fiind distribuite in portofoliile copiilor. Constatările prezentate in centralizatoarele de evaluare arata progresul realizat de copii în ceea ce priveşte nivelul de cunoştinţe , priceperi , deprinderi şi abilităţi însuşite pe parcursul anului şcolar şi deci o evoluţie în ce priveşte dezvoltarea intelectuală, psiho-fizică şi socio-afectivă a copiilor.

Managementul clasei de elevi.

În ceea ce priveşte socializarea copilului cu cerinţe educaţionale speciale s-a urmărit integrarea elevilor în comunitatea clasei. În unele cazuri s-au întâmpinat dificultăţi de integrare în grup - realizarea comunicării; s-a recurs la o serie de proceduri de intervenţie: recompensă sau sancţiune, conduită de dominare, de negociere-înţelegere, terapia ocupaţională, susţinerea morală. Toate acestea au redus situaţiile de criză normativă, de inadaptare si au prevenit stările tensionale; s-au mediat stările conflictuale în care erau implicaţi şi copii cu cerinţe educaţionale speciale urmărind buna integrare a acestora in colectivul de elevi si buna relaţionare cu aceştia.

Managementul carierei şi al dezvoltării personale.

Activitatea comisiei metodice pentru integrarea şcolară a elevilor cu cerinţe educaţionale speciale s-a desfăşurat după planul managerial dezbătut şi aprobat în cadrul comisiei metodice, care a cuprins îndrumări privind revizuirea planurilor de intervenţie personalizată/adaptărilor curriculare.

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, România

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

Relaţiile cu familiile elevilor şi reprezentanţii comunităţii.

Consilierea familiilor copiilor care beneficiază de serviciile de sprijin şi colaborarea cu acestea a fost în general bună;
Responsabilii de caz au ţinut legătura cu familiile elevilor.
Direcţiunea liceului şi responsabilul C.I.E.C. au monitorizat permanent evoluţia şi progresul elevilor cu cerinţe educaţionale speciale.
Direcţiunea liceului şi responsabilul C.I.E.C. au monitorizat permanent participarea la activităţile online pe perioada pandemiei Covid-19 a elevilor cu cerinţe educaţionale speciale

XXII. RAPORT PRIVIND FORMAREA CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Planul managerial în domeniul resurselor umane pentru anul şcolar **2025-2026** s-a axat pe orientarea demersul didactic şi educaţional pe următoarele priorităţi strategice:

1. Creşterea calităţii şi menţinerea actualităţii activităţii cadrelor didactice;

2. Îmbunătăţirea constantă a procesului instructiv-educativ-evaluativ;

3. Elaborarea de standarde de predare si evaluare, în vederea atragerii elevilor către şcoala noastră şi spre performanţă;

4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învăţare.

Ţinându-se cont de aceste priorităţi, dar şi de faptul că formarea şi perfecţionarea reprezintă un proces continuu si cumulativ de actualizare şi de dezvoltare a competenţelor, cadrele didactice din şcoala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activităţi unele în concordanţă cu evoluţiile din planul nevoilor de educaţie şi al curriculum-ului educaţional, altele în funcţie de exigenţele privind adaptarea competenţelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educaţie.

Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;
- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;

RO 530193, Csíkszereda,
Hunyadi János utca 31. szám,
Hargita megye, Románia

+40 266 310 627
info@szekelykaroly.ro
szekelykaroly.ro

- prin participări la sesiuni de comunicări
- prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate/ avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD, ISJHR, MEN).

Analiza SWOT a activităţii de formare şi perfecţionare

PUNCTE TARI

1. Interesul cadrelor didactice faţă de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice

2. Suportul direcţiunii şcolii în vederea participării la cursuri de formare /perfecţionare în ţară şi străinătate

PUNCTE SLABE în concordanţă cu nevoia de dezvoltare personală

OPORTUNITATI
1. Oferta variata a CCD şi a altor furnizori de formare
2. Oferta cursurilor de perfecţionare/ master/ studii postuniversitare
3. Oferta stagiilor de formare în străinătate

AMENINŢĂRI

1. Fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparativ cu anii anteriori

Concluzionând, în prima parte al anului şcolar **2025-2026** formarea si perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;
- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- prin schimburi de experienţă profesională;
- prin participări la sesiuni de comunicări, conferinţe;
- prin participarea la cursuri de formare iniţială si perfecţionare continuă organizate/ avizate de instituţii abilitate sau perfecţionare prin grade didactice (CCD, ISJ, MEN).